Lehrbetriebsportal - Wie gelangt man dorthin?

2 Fallbeispiele

1. Sie haben die Zugangsdaten (Nutzername und Kennwort) von der Dienststelle für Berufsbildung erhalten und melden sich zum ersten Mal im Lehrbetriebsportal an.

A. Rufen Sie das Portal https://lbportal.vs.ch/anmelden auf.

B. Geben Sie die Zugangsdaten (Nutzername und Kennwort), die Sie per E-Mail erhalten haben, ein. Der weitere Vorgang muss von einer Person durchgeführt werden, die in Ihrem Betrieb für die Erfassung von Lehrverträgen zuständig ist.

C. Nachdem Sie alle Felder ausgefüllt haben (Anrede, Vorname, Nachname, E-Mail-Adresse des Benutzerkontos, Sprache), klicken Sie auf die Schaltfläche Verifizieren

D. Aus Sicherheitsgründen ist eine doppelte Authentifizierung vorgeschrieben, bei der eine Anwendung zur mobilen Identifizierung OTP (One-Time Password, d. h. Einmalpasswort) benötigt wird.
   1. Laden Sie von Ihrem Mobiltelefon aus eine der unterstützten PSP-Anwendungen herunter* (AppleStore, PlayStore,…).
   2. Gehen Sie nach dem Herunterladen zur mobilen Anwendung.
   3. Scannen Sie mit Ihrem Mobiltelefon den QR-Code, der auf der Internetseite zur Anmeldung im Lehrbetriebsportal angezeigt wird, oder geben Sie ihn manuell ein.
   4. In der Anwendung wird ein Schlüssel generiert. Um den zusätzlichen Schutz für Ihr Konto zu aktivieren, geben Sie diesen in das Feld „Code" ein und klicken Sie auf „Speichern".

   Von nun an werden Sie bei jeder Anmeldung mit Ihrem Benutzerkonto aufgefordert, einen Bestätigungscode einzugeben, der aus der mobilen Anwendung auf Ihrem Handy generiert wird.

E. Sie müssen dann Ihr Passwort aktualisieren, die „Nutzungsvereinbarungen" lesen und bestätigen, indem Sie das entsprechende Kästchen anklicken, und dann auf **«bestätigen»** klicken.
   Hier sind die Voraussetzungen für Ihr neues Passwort:
   - Zwischen 8 und 32 Zeichen
   - Mindestens eine Zahl
   - Mindestens ein Kleinbuchstabe
   - Mindestens ein Grossbuchstabe

F. Um sicherzustellen, dass Sie die Einrichtung dieses Kontos veranlasst haben, wird eine Nachricht an Ihre E-Mail-Adresse gesendet. Diese müssen Sie öffnen und auf den Link „Klicken Sie hier, um Ihr Konto jetzt zu aktivieren" klicken. Sie werden auf das Portal weitergeleitet und Ihr Konto wird endgültig eingerichtet. **Diese Bestätigung ist innerhalb von 60 Minuten erforderlich.**

G. Klicken Sie auf den Link «Zugang zum Portal»

Damit haben Sie ein Administratorkonto für Ihren Betrieb eingerichtet. Um anderen Mitarbeitern Ihres Betriebs Zugriff auf das Portal zu gewähren, können Sie sich auf Fall 2 beziehen.

---

* Unterstützte Anwendungen für die Authentifizierung (kostenlos):
- FreeOTP (Android, iOS)
- Microsoft Authenticator (Android, iOS)
- OTP Auth (iOS)
- Google Authenticator (Android)…

Google Authenticator *Microsoft Authenticator* *FreeOTP* *OPT Auth*

2. Ein Mitarbeiter Ihres Betriebs (Geschäftsführer, Personalverantwortlicher,...) hat bereits Zugang zum Portal, Sie aber nicht.

- ⇨ Die Person in Ihrem Betrieb, die ein Administratorkonto hat, kann Ihnen ein Standardkonto im Lehrbetriebsportal einrichten. Dazu muss sie auf das Register „Portalbenutzer/innen" gehen und dort auf „zusätzliches Benutzerkonto erstellen" klicken. Zu diesem Zeitpunkt muss sie auch die Art des Zugriffs festlegen, den Sie auf der Plattform haben werden (Lesen / Schreiben / Administration).

- ⇨ Sie erhalten dann an die angegebene E-Mail-Adresse eine Einladung von noreply@admin.vs.ch, um Ihr Konto zu aktivieren. Sie haben sieben Tage Zeit, um die Einrichtung Ihres Kontos abzuschliessen.

- ⇨ Nachdem Sie die E-Mail erhalten haben, müssen Sie die Schritte D/E/F/G aus Fall 1 ausführen.

Bei Problemen wenden Sie sich bitte an:

sfop-portail@admin.vs.ch