



Journée^{des} métiers

ÉDITION 2026 / 9CO



Informations à l'usage des titulaires

La Journée des métiers (JDM) s'inscrit dans le cadre des activités mises en place par l'Office d'orientation scolaire, professionnelle et de carrière (OSP) en collaboration avec l'Union valaisanne des arts et métiers (UVAM), les associations professionnelles, les services de l'enseignement (SE) et des hautes écoles (SHE).

Cette journée a pour objectif de donner aux élèves de 9CO une information générale sur les différents domaines professionnels, sans entrer dans le détail des professions existantes. Il s'agit d'une première approche qui leur permet de découvrir l'ensemble des domaines professionnels. Dans ce contexte, les élèves iront sur le terrain pour rencontrer des professionnelles et professionnels, et récolteront ainsi des informations qui permettront d'animer la JDM de manière dynamique.

PRÉSENTATION générale

Le principe de la JDM est de consacrer une période de cours à chacun des six domaines professionnels :



AVANT la Journée des métiers

Un mois avant la JDM, consacrez au moins 3 périodes du cours «Projet personnel / Éducation des choix EDC» à la préparation de cette journée avec vos élèves.

Profitez-en pour leur expliquer les objectifs de la manifestation, pour les impliquer en leur confiant **une tâche d'exploration des domaines professionnels sur le terrain**, et en leur faisant préciser les questions à poser aux personnes intervenant lors de la JDM.

PENDANT la Journée des métiers

Consacrez une période du cours à la présentation de chacun des six domaines.

Vous êtes responsable de l'animation de la classe. Encadrez les élèves dans la présentation des travaux effectués en groupe, et invitez-les à commenter les informations qui illustrent le thème.

Encouragez-les aussi à poser des questions et à s'investir dans la partie discussion / témoignage / débat.

APRÈS la Journée des métiers

Après la manifestation, un bilan sera effectué en classe. Les élèves peuvent indiquer sur leur document quels domaines ont retenu leur attention et pourquoi.

Encouragez vos élèves à discuter de cette journée en famille, et à compléter leur dossier personnel sur la plateforme du cours EDC.



Un questionnaire de satisfaction se trouve à votre disposition, ainsi qu'à celle des intervenants sur le site www.vs.ch/web/osp/jdm.

PRÉPARATION

de la Journée des métiers

Un mois avant la manifestation, prévoyez quelques périodes pour...

PRÉSENTER

le concept

La JDM permet aux élèves de découvrir l'ensemble des six domaines professionnels sans entrer dans le détail des métiers, et de rencontrer des personnes travaillant dans ces différents secteurs.

Prenez une journée entière ou deux demi-journées selon les CO, et consacrez six périodes (une par domaine) à la découverte des domaines en présence de personnes y travaillant et venant témoigner de leur réalité professionnelle.

Il est possible de séparer le domaine nature / construction en deux périodes reprenant chacune un seul des thèmes.

La préparation de cette journée est centrée sur l'objectif de **mobiliser les élèves** dès le début de la démarche, en les envoyant de manière concrète à la rencontre du monde du travail.

► Réfléchir aux différents domaines professionnels

Lancez une discussion de classe dont le but est de faire découvrir les 6 domaines professionnels.

Exemples de questions :

- Citez les domaines professionnels que vous connaissez. Que font vos parents ?
- Quelles activités professionnelles pouvez-vous décrire ?
- Y a-t-il dans votre entourage des personnes qui travaillent dans un de ces domaines ?

Dressez un bilan rapide des connaissances des élèves. Expliquez-leur que des personnes de chacun des six domaines viendront à l'école pour témoigner et échanger lors de la JDM.



Documents utiles sur www.vs.ch/web/osp/jdm

- *Liste indicative des métiers par apprentissage 2025*
- *Panorama des domaines professionnels: liste des professions*

► Expliquer le travail attendu pour la JDM

Accompagnez vos élèves à faire le premier pas pour aller au contact du monde professionnel et pour ramener des informations en classe.

Ces informations peuvent être collectées sous différents formats : des photos en entreprise, un résumé des questions posées et réponses reçues, une présentation PowerPoint qui intègre ou non des éléments médias, une minivideo de quelques minutes réalisée sur smartphone, etc., **en fonction des compétences de chaque élève** (sans jugement ni évaluation).

Le but est d'encourager la créativité et la curiosité, et non de viser un travail ultraparfait ou complet. Adoptez une attitude constructive et positive.



Visionnez les vidéos réalisées avec des élèves de Neuchâtel
www.canalalpha.ch/emissions/monjobetmoi



Montrez un exemple de présentation PowerPoint disponible sur www.vs.ch/web/osp/jdm

- *Domaine commercial*
- *Domaine construction*

ORGANISER

le travail

► Répartir les élèves en sous-groupes couvrant chacun des six domaines

Privilégiez une **répartition aléatoire plutôt que selon leurs intérêts**, afin de favoriser l'exploration la plus ouverte possible des domaines qui n'auraient pas été leur choix spontané.



Document utile sur www.vs.ch/web/osp/jdm

- *Liste des groupes de travail*

► Expliquer comment trouver des personnes à interroger et comment les contacter

- **Principalement par le réseau** (famille, amitiés, voisinage, ...). Y a-t-il des entreprises à proximité ? Y a-t-il des contacts que les élèves pourraient interroger ?
- Consulter la liste des entreprises susceptibles de proposer des stages d'orientation.



Document utile sur www.vs.ch/web/osp/jdm

- *Trouver qui interroger et prendre contact*



www.orientation.ch/repertoire-entreprises

Liste des entreprises formatrices

► Redonner les consignes sur l'objectif du travail

Chaque groupe doit aller sur le terrain recueillir des informations au sujet du domaine qui lui est attribué. Vos élèves préparent ensuite une présentation sur la base des informations récoltées. Le support de l'exposé est libre (ppt, films, photos, collages, outils, etc.).

Exemples de questions :

Quelles sont les activités exercées ? Les qualités requises ? Les outils utilisés ? Faut-il se déplacer ? Est-ce un environnement bruyant ? Faut-il porter des vêtements spécifiques ?



Document utile sur www.vs.ch/web/osp/jdm

- *Trouver qui interroger et prendre contact*



Laisser aux élèves une ou deux semaines de délai pour effectuer les recherches et faire le travail à domicile.

CONTRÔLER ET PRÉPARER

les questions pour la JDM

► Prenez une période pour vous assurer que les travaux de groupes correspondent aux attentes. Donnez-leur l'occasion de finaliser la présentation qui sera faite lors de la JDM. **Cet exposé constituera l'introduction de la période consacrée à chaque domaine durant la journée.**

► Cette dernière période de préparation sert également à lister les questions que les élèves poseront aux professionnels des six domaines. Les questions peuvent être notées sur le document que chaque élève reçoit et qui servira de support à ses notes durant la JDM.



Document utiles sur www.vs.ch/web/osp/jdm

- *Document élèves*



Idée facultative pour compléter les présentations des élèves :

Apporter des éléments illustrant un domaine professionnel pour décorer la classe. Vos élèves peuvent coller des photos ou articles sur différentes activités du domaine (flyers d'entreprises, photos d'outils, etc.), créer une affiche pour illustrer les domaines. Ces décors peuvent aussi servir de support pour la discussion avec les professionnels et professionnelles durant la JDM.

Les élèves peuvent continuer à décorer la classe pour les cours EDC.

DÉROULEMENT

de la Journée des métiers

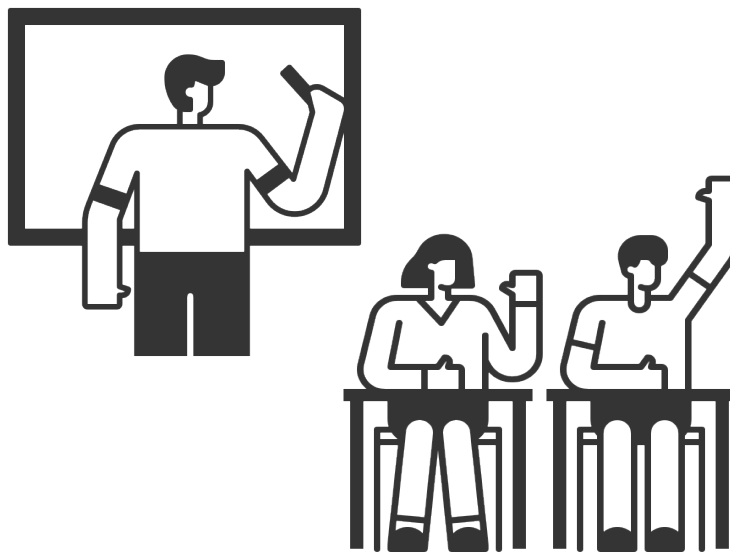
Structure de l'une des six périodes consacrées aux domaines professionnels

1^{re} PARTIE

Introduisez la personne qui vient présenter son domaine professionnel.

Rappelez les consignes à vos élèves.

En guise d'introduction, les élèves qui ont travaillé sur le thème de la période effectuent la présentation des éléments préparés (films, affiches, présentations ppt, etc.).



2^e PARTIE

Assurez la transition entre la présentation de vos élèves et celle du professionnel ou de la professionnelle.

Animez le débat.

L'intervenant ou l'intervenante commente le travail effectué par les élèves et les éléments avec lesquels le domaine est illustré.

La personne invitée témoigne de sa réalité professionnelle, de son parcours, de ses motivations, des compétences exigées dans son domaine.



Les professionnels et professionnelles ne doivent pas se concentrer uniquement sur leur métier, mais élargir la réflexion à l'ensemble de leur domaine professionnel.

Quels sont les points communs entre les différentes professions du domaine ?

Vous trouverez à la fin de ce document le Panorama des six domaines professionnels qui vous aidera à distinguer les différents métiers..

3^e PARTIE

Invitez les élèves à poser les questions préparées.

Intervenez si le débat suscite peu d'échanges.

Vous gérez les échanges.

Exemples de questions :

- Quelles compétences ou attitudes sont demandées par une entreprise son personnel ?
- Comment se passe l'apprentissage dans l'entreprise ?
- Quels sont les avantages ou les inconvénients de ce domaine ?
- Etc.



L'intervenant ou l'intervenante répond à vos questions et à celles de vos élèves.



Un bilan sera effectué lors du prochain cours EDC

APRÈS

de la Journée des métiers

▶ ÉLÈVES



Après la manifestation, prévoyez une période pour inviter les élèves à dresser un bilan personnel de ce qui a été vécu. Cette animation a lieu lors du cours suivant du programme « Projet personnel / Éducation des choix EDC ».

Durant la JDM, les élèves ont récolté des informations sur les domaines professionnels, et surtout rencontré différents corps de métiers, entendu des personnes témoigner de leurs motivations, de leurs parcours professionnels, de leurs exigences, etc. Ce bilan permet de faire un rapide rappel des échanges et des informations reçues.

Chaque élève réfléchit individuellement aux éléments notés sur son document personnel pendant la JDM, et détermine quels domaines ont retenu le plus son intérêt.

Vous faites également un bilan général avec la classe afin d'établir comment cet événement a été ressenti par les élèves (la journée a-t-elle été utile, les témoignages ont-ils été appréciés, la préparation sur le terrain a-t-elle été difficile, etc.).



C'est vous qui établissez le récapitulatif des réponses de la classe et les intégrez dans le questionnaire en ligne sur le site www.vs.ch/web/osp/jdm.

▶ TITULAIRES



Un questionnaire sera mis à votre disposition sur le même site afin que vous évaluiez la qualité de l'organisation de la JDM et des supports pédagogiques.

Panorama des six domaines professionnels

Les pages suivantes présentent les spécificités de chaque domaine (type d'activités, outils, qualités requises, etc.) qui peuvent vous être pour mieux cerner les différents domaines et leurs particularités.

Les listes indicatives des formations professionnelles de chaque domaine (*Panorama des domaines professionnels*) sont mises à votre disposition sur le site www.vs.ch/web/osp/jdm.

Vous trouverez des définitions des professions sur www.orientation.ch > Professions.



Aimer faire **plaisir**

Faire preuve de **créativité**

Gérer les « coups de feu » et les **pics d'affluence**

S'adapter à un **horaire irrégulier**

Apprécier le travail **en équipe** avec des activités variées

Aimer **découvrir** des lieux, des cultures, ou des saveurs

Avoir une **bonne condition physique**

Avoir le sens de l'écoute, de la communication, du **contact humain**

■ Activités professionnelles

- Accueillir les touristes
- Organiser des loisirs, des voyages
- Travailler dans un hôtel
- Travailler en cuisine ou en restauration
- Préparer et servir des aliments
- Enseigner un loisir

■ Qualités et compétences

- Respecter les règles d'hygiène
- Faire preuve de créativité
- Comprendre les attentes de la clientèle et y répondre
- Supporter le stress
- S'adapter à des horaires irréguliers
- Savoir travailler en équipe
- Avoir de la patience

■ Intérêts

- Langues étrangères
- Voyage
- Nourriture, aliments
- Esthétique
- Contact avec les gens

■ Outils, machines, appareils, matériaux

- Casseroles, couteaux, hachoirs, pétrin, etc.
- Ordinateur, téléphone
- Chaîne industrielle
- Matériel d'entretien
- Nourriture, aliments

■ Lieux et ambiances

- Travail d'équipe
- Activités répétitives
- Agence de voyages
- Hôtel, restaurant, lieu de loisirs
- Buanderie
- Cuisine, fromagerie, boucherie, boulangerie, cave à vin, etc.
- Chaîne de production industrielle

■ Types de relations et de contacts

- Rencontres fréquentes mais peu approfondies
- Relations commerciales superficielles
- Présentation correcte vis-à-vis de la clientèle, attitude professionnelle



Créer avec des formes, des couleurs, des textes

Travailler des **matières** différentes

Imaginer des mondes et des univers

Comprendre les goûts, les envies des autres et y répondre

Maîtriser des **techniques de création**

■ Activités professionnelles

Prendre des photos
Travailler sur l'apparence des gens
Concevoir du contenu visuel
Écrire ou parler dans les médias
Exercer des activités de création, d'expression artistique

■ Qualités et compétences

Communiquer / parler en public
Résumer des informations
Faire preuve de créativité
S'adapter à des horaires irréguliers
Aimer le travail de précision
Comprendre les attentes de la clientèle et y répondre
Réaliser des activités manuelles

■ Intérêts

Mode, esthétique
Conception et fabrication d'objets
Expression artistique
Recherche d'informations
Actualité
Technologies de l'information

■ Outils, machines, appareils, matériaux

Écouteurs, micro, table de mixage, etc.
Appareil photo, éclairage, caméra
Ordinateur, programmes divers
Outils pour le travail du bois, de la pierre, de la terre glaise, de la peinture, etc.

■ Lieux et ambiances

Travail d'équipe ou autonome
Peu de routine, activités quotidiennes variées
Studio d'enregistrement (radio / TV / photo)
Scène de théâtre, de danse
Atelier d'art ou d'artisanat
Salon de beauté, de coiffure

■ Types de relations et de contacts

Rencontres fréquentes mais peu approfondies
Relations commerciales superficielles
Face à un public
Présentation correcte vis-à-vis de la clientèle, rôle de son image
Beaucoup de temps de travail en solitaire, autonomie



Maîtriser le travail sur **ordinateur**

Exécuter un travail **précis** et **rigoureux**

Renseigner et **conseiller** la clientèle

Aimer les tâches de **gestion** et d'**organisation**

Respecter et faire respecter les normes de **sécurité**

Faire **circuler** des informations, des personnes ou des marchandises

■ Activités professionnelles

Acheter, vendre, travailler dans un magasin
Transporter des matériaux ou des personnes
Contrôler des titres de transport
Accomplir des tâches de gestion, de comptabilité
Assurer la sécurité
Renseigner et conseiller le public
Faire respecter les lois et les horaires

■ Qualités et compétences

S'adapter à des horaires irréguliers
Comprendre les attentes de la clientèle,
aimer donner des conseils
Faire preuve de patience et de diplomatie
face à la clientèle, au public
Avoir de la facilité pour les chiffres
et la rédaction de documents
Garder son sang-froid

■ Intérêts

Gestion de stock
Chiffres
Respect des normes, lois, règlements
Voyage
Communication
Sécurité
Contact avec les gens

■ Outils, machines, appareils, matériaux

Véhicules
Caisses enregistreuses, argent, calculatrices
Appareils de levage, outils
Ordinateur, téléphone
Tous les produits qu'on vend ou qu'on achète

■ Lieux et ambiances

Travail d'équipe
Routinier, et activités quotidiennes variées
Magasin, grandes surfaces, guichet
Pharmacie, librairie, droguerie, banque,
assurance, agence immobilière, etc.
Véhicules, quai de chargement / déchargement,
rue, garage, etc.

■ Types de relations et de contacts

Rencontres fréquentes mais peu approfondies
Relations commerciales superficielles
Présentation correcte vis-à-vis de la clientèle,
attitude professionnelle



Aimer voir le **résultat concret** de ses activités

Effectuer des **travaux physiques**

Être habile de ses **maines**

Bâtir, rénover, **installer**, restaurer, construire,
entretenir, exploiter

■ Activités professionnelles

Construire
Porter, clouer, poncer, découper, assembler
Isoler, rénover
Dessiner, calculer
Cultiver, tailler, planter, récolter, couper
Planifier

■ Qualités et compétences

Planifier les étapes du travail, et respecter les délais
Apprécier les tâches physiques et manuelles
Savoir s'organiser, collaborer
Se déplacer, être mobile
Maîtriser la vision en trois dimensions

■ Intérêts

Machines
Activités techniques et concrètes
Construction
Travail en plein air, dans la nature
Animaux

■ Outils, machines, appareils, matériaux

Tracteur, tronçonneuse, bétonnière, turbo-malaxeuse, machine pour vendanges, etc.
Perceuse-visseuse, pinceau, double-mètre, tournevis, cisailles, sécateur, marteau, scie, coupe-carrelage
Armature métallique, tuyau, câblage, tableau électrique
Fleurs, fruits, légumes, bois, terre, terreau

■ Lieux et ambiances

Travail d'équipe
Peu de routine
En extérieur, plein air, sur les toits
Dans des caves, chez les gens
Chantier
Forêt, jardinerie, pépinière, champs, ferme
Magasin de fleurs
Bureau technique
Cabinet vétérinaire

■ Types de relations et de contacts

Rencontres fréquentes mais peu approfondies
Collaboration avec différents corps de métiers, relation à la clientèle
Avec des plantes
Avec des animaux



Avoir envie d'être **proche des gens**, les **aider**,
les **soutenir** ou les **soigner**

Être capable de supporter des situations de **stress** ou d'**urgence**

Savoir montrer de la **patience**, se mettre à la place des **autres**

Faire preuve de **discrétion**, de **compréhension**

■ Activités professionnelles

Travailler avec des enfants, des ados,
des adultes, des personnes âgées
Soigner, sauver des vies
Animer, enseigner, former des gens
Accompagner, aider
Écouter, conseiller

■ Qualités et compétences

Planifier les étapes du travail
Supporter la fatigue et le stress
S'adapter à des horaires irréguliers
Faire preuve de sang-froid
Respecter les règles d'hygiène
Analyser des problèmes
Comprendre les besoins des autres
Avoir de la patience
Faire preuve de discrétion
Supporter des émotions intenses

■ Intérêts

Activités concrètes
Travail avec l'humain
Résolution de problèmes
Éducation et enseignement
Soins, santé et prévention
Écoute et communication

■ Outils, machines, appareils, matériaux

Tableau scolaire
Appareil de radiologie, scanner
Ordinateur, téléphone
Chariot d'hôpital
Respirateur, appareils techniques pour les soins

■ Lieux et ambiances

Hôpital, institution médico-sociale
Salle de gymnastique
École, salle de classe, maison des jeunes
Salle d'opération ou d'accouchement
Centre de formation pour adultes
Cabinet dentaire

■ Types de relations et de contacts

Relations d'aide et d'assistance
Relations pédagogiques
Suivi de patientèle / clientèle / élèves
Collaboration avec d'autres professionnels



Aimer **fabriquer, réparer**

Manipuler des machines de **précision**

S'adapter aux **rapides évolutions** techniques

Travailler dans un contexte de **production industrielle**

Travailler avec différents **appareils** mécaniques

Observer, **expérimenter**

■ **Activités professionnelles**

Travailler dans l'industrie, les usines, avec des moyens informatisés, des robots
Réparer des véhicules
Faire des analyses de laboratoire
Mesurer, percer, souder, monter
Peindre, travailler la matière

■ **Qualités et compétences**

S'adapter aux avancées technologiques
Travailler avec précision
Réaliser des activités manuelles
Faire preuve de logique
Savoir s'organiser
Respecter des normes de sécurité

■ **Intérêts**

Machines, véhicules et mécanique
Activités techniques et concrètes
Laboratoire et recherche
Résolution de problèmes
Travail de précision (au micron)
Dessin technique
Sciences

■ **Outils, machines, appareils, matières**

Robots, chaînes industrielles
Pistolet à peinture
Scie industrielle
Machines, câbles
Étaux, soudure
Presse automatique
Fioles, instruments de mesures
Presses rotatives
Ordinateur, téléphone

■ **Lieux et ambiances**

Bureau technique
Laboratoire
Usine
Garage, chaîne de montage

■ **Types de relations et de contacts**

Rencontres peu approfondies
Avec des automates et des outils de précision
Avec des matériaux

Journée^{des} métiers

www.vs.ch/orientation

www.orientation.ch

