

Personalien

Originell **Ausführliche Visitenkarte** ■

Tätigkeitsbereich

Arbeitsregion ■

Kurzportrait

Kompetenzen

Zielsetzung

Stellenprozente ■

Interesse wecken



Ein Kurzportrait kombiniert Inhalte aus dem Lebenslauf und dem Motivationsschreiben. Im Gegensatz zum Motivationsschreiben ist das Kurzportrait nicht auf eine konkrete Stelle ausgerichtet, sondern breit einsetzbar. Es ist vergleichbar mit einer ausführlichen Visitenkarte – ersetzt jedoch das komplette Bewerbungsdossier nicht.

Wann wähle ich ein Kurzportrait?

- Ergänzend zu persönlichen Kontakten
- Ergänzend zur spontanen, persönlichen Bewerbung (persönliches Vorbeigehen)
- Chiffre-Bewerbungen
- Bei Saisonbetrieben in Tourismusstationen, welche die Personalplanung für die nächste Saison noch nicht abgeschlossen haben. Sie hinterlassen dem Arbeitgeber einen Überblick über Ihre Person und Ihren Tätigkeitsbereich

Inhalt

- Personalien
- Foto
- Tätigkeitsbereiche, Branchen
- Arbeitsregion
- Stellenprozente
- Stellenantritt

- Berufsausbildung, Weiterbildungen und Berufstätigkeiten, welche für die künftigen Tätigkeitsbereiche relevant sind, jedoch weniger ausführlich im Vergleich zum Lebenslauf.

- Kompetenzen, Erfahrungen:
«Ich habe anzubieten...»

Formales

In der Gestaltung und Ausarbeitung des Kurzportraits sind Sie relativ frei. Das Format eines 4A-Blattes soll ausreichen (vergleiche Beispiele unten).

Das Kurzportrait soll ansprechend und originell wirken sowie die nötigen Informationen enthalten, um bei einem potentiellen Arbeitgeber das Interesse und die Neugier zu wecken.

- Verweis auf ein Bewerbungsdossier:
«Für detailliertere Informationen...»

