**Schiessbetriebsvereinbarung**

**der Schiessanlage von….**

zwischen

**der Gemeinde …, vertreten durch seine/n Präsidenten/in und seiner/seinem Sekretär/in**

**der Gemeinde…, vertreten durch seine/n Präsidenten/in und seiner/seinem Sekretär/in**

**der Gemeinde…, vertreten durch seine/n Präsidenten/in und seiner/seinem Sekretär/in**

und

 **dem Schiessverein…, vertreten durch seine/n Präsidenten/in und seiner/seinem Sekretär/in**

*Vorwort*

*Die Gemeinde … ist Eigentümerin der Parzelle Nr.….* *auf dem eine von dem Schützenverein …..betriebene Schiessanlage errichtet ist gemäss Vereinbarung vom ……. Die vorliegende Vereinbarung regelt die Bereitstellung dieser Schiessanlage für die Gemeinden……*

Allgemein

Art. 1

Die Gemeinde… stellt den Gemeinden …. seine Schiessanlage in…, für das obligatorische Schiessen, Feld- und Sportschiessen, betrieben vom Schiessverein …., zur Verfügung.

Organisation

Art. 2

Die Nutzung der Schiessanlage wird durch ein Jahresprogramm geregelt, das bis zum [Datum] erstellt und von den Parteien vereinbart wird.

Art. 3

1 Die Gemeinden können im Einvernehmen mit der zuständigen eidgenössischen oder kantonalen Militärbehörde die Nutzung der Anlage zum angeordneten Schiessen [aber nur für Truppen, die auf den Gemeinden, die die Vereinbarung unterzeichnet haben, stationiert sind] bewilligen. Der Schiessverein… wird die Tage und Zeiten des Schiessens festlegen.

2 Der Schützenverein … kann die Kosten, die durch den Einsatz der Truppe entstehen, in Rechnung stellen.

Nutzung

Art. 4

1 Der Schiessverein…stellt sicher, dass alle Sicherheits- und Vorsichtsmassnahmen, die zur Verhütung von Unfällen und Schäden beim Schiessen notwendig sind, eingehalten werden. Er gewährleistet die Anwendung der bundes- und kantonsgesetzlichen Bestimmungen, insbesondere in Bezug auf Schiesslizenzen und -versicherungen.

2 Er ist für sich und seine Mitglieder für jeden Unfall, der sich im Schiessstand ereignet, verantwortlich. Folglich verpflichtet er sich, keine Ansprüche an die Gemeinden zu stellen.

Art. 5

1 Es dürfen keine Neu-, Um- und Erweiterungsbauten ohne die vorherige Zustimmung der Gemeinde, Eigentümerin der Anlage, durchgeführt werden.

2 Der Schiessverein… verpflichtet sich, die Gebäude und Anlagen achtsam zu nutzen. Er ist für alle Schäden verantwortlich, die verursacht werden könnten.

3 Er sorgt für den Unterhalt der Gebäude, der Zugangswege, der Umgebung, der Parkplätze, des Scheibenstands und den Unterhalt des Schiessmaterials gemäss unterzeichnete Vereinbarung vom …. mit der Gemeinde …. Er trägt die damit verbundenen Kosten.

Finanzierung

Art. 6

Die Gemeinde …., Eigentümerin des Gebäudes und des Scheibenstands, trägt die Kosten für die Versicherung des Gebäudes, des Mobiliars und der technischen Anlagen.

Art. 7

1 Der finanzielle Beitrag der Gemeinden für den Unterhalt der Schiessanlage ist wie folgt festgelegt:

Von den Gemeinden auszufüllen, z.B. Pauschalbetrag oder pro rata zur Einwohnerzahl

2 Die Rechnungsstellung erfolgt durch den Schützenverein…vor Schiessbeginn, d.h. am [Erstes Trimester des Jahres].

Schlussbestimmungen

Art. 8

1 Diese Vereinbarung tritt in Kraft am ….und gilt für eine Dauer von xx Jahren, d.h. bis am …

2 Nach Ablauf wird diese stillschweigend für einen weiteren Zeitraum von …Jahren verlängert.

3 Die Vereinbarung kann schriftlich unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von ... Monaten auf das Ende einer Periode gekündigt werden.

4 Im Falle der Beendigung dieser Vereinbarung wird das Vermögen wie folgt verteilt … von den Gemeinden zu vervollständigen.

Art. 9

Jede Änderung dieser Vereinbarung, insbesondere die Aufnahme einer neuen Gemeinde als Mitglied, wird zwischen den Vertragsparteien erörtert.

So erstellt in … in xx Exemplare

**Für die Gemeinde….:**

xx, Präsident/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

yy, Sekretär/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Für die Gemeinde….:**

xx, Präsident/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

yy, Sekretär/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Für die Gemeinde….:**

xx, Präsident/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

yy, Sekretär/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Für die Gemeinde….:**

xx, Präsident/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

yy, Sekretär/in \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ort und Datum: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_