

Département des finances et des institutions

Service cantonal des contributions

Departement für Finanzen und Institutionen

CANTON DU VALAIS KANTON WALLIS

Kantonale Steuerverwaltung

Guide FidCom pour les administrateurs des Communes

Information : Lien pour l'application FidCom.

Attention : Vous recevrez un email avec l'indication du lien à utiliser le mardi 3 janvier 2017.

Recommandations techniques.

Pour des raisons de sécurité et de compatibilité avec le logiciel FidCom, nous recommandons l'utilisation du navigateur **Microsoft Internet Explorer 11** et l'ouverture d'une fenêtre en mode de navigation InPrivate.

G https://www.google.ch/search?hl=fr&q=google&gws_rd=ssl							Ø - ₿ ¢
Fichier Edition	Affichage	Favoris	Outils	?			
Google			Su Na Mc Ac	pprimer l'historique de navigation avigation InPrivate ode Entreprise tiver la protection contre le tracking trace ActiveX	Ctrl+Maj+Suppr Ctrl+Maj+P	٩	
			Ré Ro Ajo	isoudre les problèmes de connexion puvrir la dernière session de navigation outer le site au menu Démarrer			
			Afi Blo Filt Gé	ficher les téléchargements oqueur de fenêtres contextuelles tre SmartScreen érer les modules complémentaires	Ctrl+J		
			Pa	ramètres d'affichage de compatibilité			
			S'a Dé W i	abonner à ce flux étection de flux indows Update	•		
			Tal Ou	bleau de bord des performances utils de développement F12	Ctrl+Maj+U		
			No En	otes liées OneNote woyer à OneNote			
			Sig Op	gnaler des problèmes de site Web otions Internet			

Table des matières

Etape 1 : Connection à l'application FidCom	2
Etape 2 : Sélection de la Commune (optionnel)	3
Etape 3 : Attribution à l'administrateur des droits d'utilisateur standard	3
Etape 4 : Création d'un Utilisateur standard	4
Etape 5 : Création d'un Administrateur	6
Etape 6 : Désactivation d'un Utilisateur	6
Informations supplémentaires	7

Etape 1 : Connection à l'application FidCom.

Introduisez votre Nom d'utilisateur et votre Mot de passe et appuyez sur Connexion.

					31	te oniciel a	iu canton du va	ara
61111	5 6 6 6 6 F F F		1. 6. 6. 6		en di	1.1.1		
Bienvenue								
Si vous étes employé	d'Etat, veuilez utiliser le nom d'utilisa	ateur et le mot de passe que vou	s entrez au démarrage	sur votre poste de travi	ni.			
 Si vous disposez déjà d'u Si vous vous identifiez po Si vous ne disposez pas Pour toute question, vous p 	in compte IAM, veuillez entrer votre no ur la première fois, veuillez entrer le n d'un compte IAM, veuillez consulter n ouvez prendre contact avec la Chanc	om d'utilisateur et votre mot de p nom d'utilisateur et le mot de pas lotre documentation. cellerie de l'Etat du Valais par me	asse (IAM) se qui figurent dans la ssagerie: ivs-iam@adu	ettre que vous avez rec	ue.			
								_
Ouverture de ses Veuillez s'il vous pla passe Nom d'utilisateur	ssion līt saisir votre nom d'utilisa	ateur et votre mot de	Vous a	ivez des quest	ions ?		ACCÉDER À LA FA	40
Ouverture de ses Veuillez s'il vous pla passe Nom d'utilisateur Mot de passe	ssion iit saisir votre nom d'utilisa	ateur et votre mot de	Vous	ivez des quest	ions ?		ACCÉDER À LA F/	AQ
Ouverture de set Veuillez s'il vous pla passe Nom d'utilisateur Mot de passe Methode d'authentification	ession ait salsir votre nom d'utilisa salsir salsir salsir salsi s	ateur et votre mot de	Vous a	ivez des quest	ions ?	9	ACCÈDER À LA FA	AQ

<text>

Entrez le code SMS reçu sur votre mobile et appuyez sur Envoyer.

Etape 2 : Sélection de la Commune (optionnel).

Sélectionnez, si nécessaire, la Commune que vous souhaitez administrer et cliquez sur le menu Utilisateurs.



Etape 3 : Attribution à l'administrateur des droits d'utilisateur standard.

Attention : L'Administrateur doit d'abord s'auto-attribuer le droit d'utilisateur standard pour pouvoir utiliser FidCom !

🔶 🛞 Utilisa	teurs			Détails utilisateur		A.
Tout	~ ^	Rankel Bill/817				
Pachel SAVICE Servicements	,	THE REAL CONTROL	4 			
Olatman MULA		ID utilisateur:	U8100000182	Groupe d'utilisate:	FIDCOM - Communes	
OPERATE	1. Sélectionnez vot	re nom Prénom:	Rechol.	Début de validité:	7 décembre 2016	
Carried Klippel United Steppel	5	Nom:	MUNCH.	Fin de validité:	31 décembre 9999	
		E-mail:	The facility of the second second	di .		
Paphael FURKER Understeine	>	Privilėg	e	Début de validité	Fin de validité	
Osmian MHRET		Communes - Utilisa	lleur standard	7 déc. 2016	31 déc. 9999	
Langement of the						
Oanial KOBINE,	>					
1.4CTIL:MORENTY						
Carrier MARET	>					
Channel Kölpgert Unresenter m	>					
0000410000200					2. Cliquez votre Mo	difier
Parameter of the second	>					
Lata Ankox84	, v				Ajouter utilisateur	Modifier

Cochez ensuite **Communes - Utilisateur standard** et, si nécessaire, saisissez les dates de validité. Ces dernières permettent notamment de limiter l'utilisation de FidCom aux collaborateurs avec des contrats à durée limitée, personnel temporaire, apprentis, stagiaires, etc.

	Privilège	Début de validité	Fin de validité	
	Communes - Administrateur	d MMMM y	d MMMM y	
	Communes - Teneur de cadastre	d MMMM y	d MMMM y	
~	Communes - Utilisateur standard	7 décembre 2016	31 décembre 9999	

Etape 4 : Création d'un Utilisateur standard.

Prérequis : Avant la création d'utilisateurs pour votre Commune dans FidCom, la personne concernée doit disposer un compte IAM validé !

备 Utilisateurs 8⁸ Détails utilisateur 4 Tout v n Plachel SAVIOZ Plachail SAVIDE ID utilisateur: U8100000182 Groupe d'utilisate...: FIDCOM - Communes Olaimar MULA 5 Conception of Prénom: Includ Début de validité: 7 décembre 2016 Nom: Meunical Fin de validité: 31 décembre 9999 Carriel Singel 5 1000000 E-mail: We feel here a gendered with he Paghasi PURKER > A DESCRIPTION OF Privilège Début de validité Fin de validité Communes - Utilisateur standard 7 déc. 2016 31 déc. 9999 Comian MARST > - -----Danial SOBINE. And address of the Camine MART And Colored Clariel Kippel Andreader Cliquez ici Owner coginety. And the second second Lafa ANACKEN

Dans le menu Utilisateur cliquez sur Ajouter utilisateur.

Vous devez saisir l'**ID utilisateur*** (les champs Prénom, Nom de famille et E-mail seront automatiquement remplis), les **dates de validité** et cliquer finalement sur la touche **Sauvegarde**.

* L'**ID utilisateur** correspond au nom d'utilisateur IAM communiqué par courrier recommandé au domicile du demandeur.

← 翁	Ajouter utilisateur	2 ⁼
	ID utilisateur Prénom]
	Nom de famille	
	E-mail	
	Début de validité 21 décembre 2016	1
2	Fin de validité 31 décembre 9999	
		J
		3
		Sauvegarder

Attribuez à l'utilisateur que vous venez de créer le droit d'**Utilisateur standard** et cliquez sur la touche **Sauvegarder**.

	Privilège	Début de validité	Fin de validité
	Communes - Administrateur	d MMMM y	d MMMM y
	Communes - Teneur de cadastre	d MMMM y	d MMMM y
V	Communes - Utilisateur standard	7 décembre 2016	31 décembre 9999 🛗

Etape 5 : Création d'un Administrateur.

Remarque : Si vous souhaitez qu'un autre collaborateur de votre Commune dispose également des droits d'administrateur (par exemple votre remplaçant) vous pouvez lui attribuer les droits en cochant l'option prévue.

Veuillez noter que, dans ce cas de figure, l'utilisateur aura les mêmes droits d'administration que vous !

← 街 Utilisateurs			Détails utilisateur		Δ.
Tout	~ ^	Plantel SAVIO2			
Placher DPV/EDE	5				
Olemer MULA Unobleme	->	ID utilisateur: U8100000182 Prénom:	Groupe d'utilisate : Début de validité:	FIDCOM - Communes 7 décembre 2016	
Oumlan Köppel Umbolosis	(*)	Nom:	Fin de validité:	31 décembre 9999	•
Paphael FURRER Understeine	,	Privilège	Début de validité	Fin de validité	-
Claman MARET Unconsider	,	Communes - Administrateur	d MMMM y	а тата	
Owner KODRAD, Generative	>	Communes - Teneur de cadastre	а малам у	а ммил у	
Camies Me/IgT Unicodese	>	Communes - Utilisateur standard	7 décembre 2016	31 décembre 9999	
Damini Kilippel Umbrosom in	>				
Carrier KOBPARE.	>				
Lata ABAD/ER	, •			Sauvegarder Ir	nterrompre

Etape 6 : Désactivation d'un Utilisateur.

Pour désactiver un utilisateur vous devez le sélectionner dans la liste, enlever la coche correspondante sous **Privilèges** et valider l'opération en cliquant sur **Sauvegarde**.

Privilège	Début de validité	Fin de validité
Communes - Administrateur	d MMMM y	d MMMM y
Communes - Teneur de cadastre	d MMMM y	d MMMM y
Communes - Utilisateur standard	13 décembre 2016	31 décembre 9999

RAPPEL : L'administrateur désigné est responsable à part entière de la gestion des utilisateurs de sa Commune. Par exemple, de désactiver le compte FidCom d'un collaborateur après son départ de la Commune, voire d'autres cas qui résultent de la responsabilité de l'administrateur, ainsi que de rendre attentif l'utilisateur sur le secret fiscal.

Informations supplémentaires

Portail sécurisé IAM :

Informations FidCom :

Support FidCom :

https://www.vs.ch/web/iam

https://www.vs.ch/fidcom

https://www.vs.ch/fidcom-support