
À la découverte des métiers

Module 103.402
Démarches Orientantes

CHARGES D'ENSEIGNEMENT :

Mme Isabelle Dettwiler

M. Cedric Vergere

ETUDIANTES :

Vulpe Gabriela

Vieux Cristina

Printemps 2021

Table des matières

1. Introduction.....	3
2. Cadre général	3
2.1. Cadre légal.....	3
2.2. Objectifs du projet.....	4
2.3. Méthodologie	5
3. Cadre théorique.....	5
4. Plan d'action.....	7
4.1 Contexte	7
4.2 Planification.....	7
5. Budget	10
6. Difficultés/obstacles anticipées.....	10
7. Conclusion	11
Annexe 1 : Laborantin(e).....	12
Annexe 2 : Technologue en production chimique et pharmaceutique	14
Annexe 3 : Polymécanicien(ne).....	16
Annexe 4 : Agent(e) technique des matières synthétiques	18
Annexe 5 : Employé(e) de commerce	20
Annexe 6 : Logisticien(ne)	22
Annexe 7 : Automaticien(ne).....	24
Annexe 8 : Les filières après le CO.....	26

1. Introduction

Nous avons choisi de planifier un projet pour une classe de 10H, un projet qui devrait être proposé aux élèves par le titulaire de classe. Le projet vise à offrir aux élèves la possibilité de découvrir plusieurs métiers et d'interagir avec des représentants de différents domaines d'activités. La participation à ce projet pourrait leur permettre de se questionner sur leur formation professionnelle, de faire une réflexion sur leurs propres aspirations tout en élargissant leurs connaissances sur 7 professions (voir tableau 1).

	Métier	Domaines professionnels
1	Technologue en production chimique et pharmaceutique	Biologie, chimie, physique
2	Polymécanicien(ne)	Mécanique, horlogerie, métallurgie
3	Agent(e) technique des matières synthétiques	Mécanique, horlogerie, métallurgie
4	Employé(e) de commerce	Économie, administration
5	Logisticien(ne)	Transports, logistique, véhicules
6	Laborantin(e)	Biologie, chimie, physique
7	Automaticien(ne)	Mécanique, horlogerie, métallurgie - Électricité, électronique

Tableau 1: Les métiers proposés dans le projet

Grâce à ce projet, les élèves auraient l'occasion :

- d'obtenir des informations concernant 7 métiers
- de réaliser une visite dans une entreprise pour obtenir plus d'informations et faire connaissance avec des professionnels de ces métiers
- de préparer des présentations de ces métiers pour les collègues de classe

Dans la planification de ce projet, il est primordial d'assurer une bonne collaboration entre : le titulaire de classe, le représentant de l'entreprise, la direction de l'école, les autres enseignants possiblement impliqués, le conseiller en orientation, pour éviter le risque de surinformation quant à l'orientation des élèves.

2. Cadre général

2.1. Cadre légal

Pour la planification de notre projet nous avons consulté les documents officiels liés à l'orientation professionnelle des élèves.

La Déclaration de la Conférence Intercantonale de l'Instruction Publique de la Suisse romande et du Tessin (CIIP), relative aux finalités et objectifs de l'Ecole publique du 30 janvier, 2003, précise dans ses

finalités et objectifs que l'école a la responsabilité d'orienter les élèves par rapport au parcours scolaire et professionnel [point 1.1., lettre g]) :

« 1.1. L'école publique assume des missions d'instruction et de transmission culturelle auprès de tous les élèves. Elle assure la construction de connaissances et l'acquisition de compétences permettant à chacun et chacune de développer ses potentialités de manière optimale.

En particulier elle fonde et assure le développement :

g) de connaissances et de comportements de citoyen et d'acteur social ; (...) intégrant une approche de l'environnement économique et s'insérant dans le processus d'orientation scolaire et professionnelle. »

En consultant la Loi sur le Cycle d'Orientation, du 10 septembre 2009, nous avons remarqué que l'orientation occupe une place très importante dans la formation des élèves du cycle 3. Dans les paragraphes suivants nous citons des textes sélectionnés, textes que nous considérons en lien avec notre projet.

« Chapitre 1. Généralités, Art. 4. Mission et buts

²Le CO a notamment pour buts de: b) l'orienter progressivement vers la voie qui correspond le mieux à ses aptitudes et à ses goûts; c) former chez lui la capacité de discernement utile à sa perception de la société et du monde du travail et permettre le développement des compétences de collaboration et de communication. »

« Chapitre 4. Organisation générale du CO, Section 6. Missions d'orientation, Art. 53 Orientation progressive

La structure du CO et l'enseignement qui y est dispensé visent à permettre à l'élève de choisir progressivement la voie de formation qui convient le mieux à ses aptitudes et à ses goûts. Dans ce sens: a) l'élève reçoit une éducation aux choix professionnels dispensée, en règle générale, par le titulaire de classe. Cette éducation lui permet de connaître les différents profils de métiers qui composent le monde du travail et de découvrir les divers types de formation et de parcours scolaires possibles. »

« Chapitre 4. Organisation générale du CO, Section 6. Missions d'orientation, Art. 55 Stages pratiques en milieu professionnel

²Un stage en milieu professionnel, dans un cadre défini par l'office de l'orientation scolaire et professionnelle, est recommandé avant la fin de la 2CO. Il est coordonné par le titulaire, avec le soutien des parents, en concertation avec l'entreprise concernée et, si nécessaire, avec le conseiller en orientation. Il peut se dérouler durant les vacances scolaires ou sur le temps de classe. »

2.2. Objectifs du projet

- Sensibiliser aux choix professionnels et familiariser les élèves avec certains métiers
- Réaliser une visite dans une entreprise pour connaître certains métiers
- Faire des liens entre l'école et les professions

Les objectifs généraux de notre projet sont en lien avec le Plan d'Etude Romand (PER), Formation Générale FG33 – *Construire un ou des projets personnels à visée scolaire et/ou professionnelle*, axe qui prévoit, dans le champ d'activités possibles, une visite dans une entreprise.

Champ d'activités possibles :

- visite d'un centre d'orientation professionnelle
- visites ou stages en entreprise
- visite de salon des métiers
- organisation de journées de rencontres avec les milieux professionnels

Les activités proposées aux élèves seraient réalisées en groupes de 3-4 élèves, chaque groupe travaillant sur un métier. Même si les élèves ne préparent pas un projet personnel, ils sont impliqués en groupes dans le projet de classe et, grâce aux activités proposées, ils auraient l'occasion de préparer et de présenter, à leurs collègues de classe, un métier. Ces activités donnent aux élèves la possibilité d'obtenir des informations sur certains métiers, mais aussi de développer des capacités utiles dans de diverses situations : travail en groupe, sélection des informations, présentation orale, connexion entre l'école et le monde professionnel. Dans ce contexte, notre projet permet de développer des capacités transversales chez les élèves, capacités indiquées dans le PER :

- **la collaboration** – suite à la visite dans l'entreprise, les élèves collaborent, en groupes, pour compléter la fiche de travail (schéma du métier) et pour préparer la présentation du métier. Pour bien collaborer, ils devraient prendre en compte les caractéristiques de chaque membre du groupe (élèves plus ou moins actives/rapides dans le travail de groupe, élèves allophones etc.)
- **communication** – lors de la visite en entreprise, les élèves ont l'occasion d'échanger avec les professionnels de différents métiers et de poser des questions. Au retour en classe, les groupes présentent un métier aux autres élèves de la classe. A la fin de la présentation du métier, les élèves du groupe devraient montrer une attitude réceptive et se montrer ouverts à répondre aux éventuelles questions de leurs collègues.
- **stratégies d'apprentissages** – les élèves devraient consulter le document avec la description du métier et sélectionner les informations, afin de remplir une fiche de travail (schéma du métier) ; ils devraient aussi trouver des liens entre les disciplines de l'école et le métier.
- **démarche réflexive** – grâce à la visite en entreprise, au contact avec les professionnels, les élèves ont la possibilité d'explorer différentes options et points de vue, de formuler leurs propres opinions et de construire leur propre réflexion sur les métiers observés.

2.3. Méthodologie

Le déroulement de notre projet conduit les élèves vers des apprentissages liés à 7 métiers, mais globalement favorise le développement des compétences sur le choix des professions. Il existe une progressivité dans les activités des élèves et à la fin du projet ils auraient une meilleure impression sur le parcours à suivre pour un certain métier. Même si le projet ne présente pas une palette large des métiers, nous considérons que les activités liées à ces 7 métiers pourraient être prises en compte par les élèves comme exemples pour des recherches sur d'autres professions.

3. Cadre théorique

Les démarches orientantes se basent sur plusieurs concepts, éléments théoriques qui permettent à mieux comprendre sur l'orientation des élèves et qui nous ont aidé dans la planification des activités de notre projet.

Les objectifs de l'approche orientante – sensibiliser les élèves pour différentes formations et différents domaines professionnels (objectif à court terme), faire des connexions entre l'école et le

monde de travail (objectif à moyen terme), rendre plus facile le choix d'un métier pour les élèves, en évitant un éventuel décrochage scolaire (objectif à long terme). Différentes démarches pourraient être effectuées pour et avec les élèves : présentation des métiers en classe (possibilité d'inviter des professionnels, possibles parents des élèves), visites (centre d'orientation, entreprise, salon des métiers), offrir du soutien et des outils de recherche (conseiller orientation, sites orientation, sites entreprises) et les impliquer dans des projets/des activités qui pourraient leur servir quant à leur choix pour une profession. Dans notre projet les élèves ont la possibilité d'obtenir des informations sur certains métiers, de réaliser une visite dans une entreprise et d'approfondir sur un métier (compléter la fiche de travail -schéma du métier- et préparer la présentation du métier).

Les actions de l'approche orientante – une des actions est de permettre aux élèves de faire connaissance, par expériences, avec le monde de travail, connaître sur son organisation, ses exigences. La visite en entreprise représente le moyen que nous utilisons dans notre projet pour donner aux élèves la possibilité d'observer une partie réelle liée à un métier, de questionner des professionnels sur les satisfactions, difficultés ou risques possibles, ou échanger sur d'autres informations qui leur pourraient être utiles. Les activités du projet permettent aux élèves de développer des compétences transversales, d'effectuer des connexions entre divers apprentissages – une autre action prévue par l'approche orientante.

Les principes de l'approche orientante.

Principe de collaboration – une collaboration entre différents acteurs est mise en place pour la réalisation de notre projet : le titulaire de classe, qui propose et conduit les activités du projet ; l'enseignant de français, qui pourrait aider les élèves à formuler des questions adéquates pour les professionnels, avant la visite en entreprise ; le conseiller d'orientation, pour valider les informations et les documents mis à disposition des élèves et pour compléter le projet avec des possibles prolongements (à la fin du projet, ouverture vers d'autres formations/professions) ; les employés de l'entreprise, responsables de la visite des élèves.

Principe de mobilisation – avec les activités proposées, nous envisageons d'éveiller la motivation des élèves pour la recherche vers une profession. Nous pensons que la rencontre avec les professionnels lors de la visite dans l'entreprise et l'observation de leur lieu de travail pourraient motiver les élèves, car ils auraient l'occasion d'observer une partie vive du métier. Même si le métier observé ne se trouve peut-être pas dans les vrais choix des élèves, cela pourrait satisfaire leur curiosité par rapport à un métier et apporter des informations utiles concernant certaines perspectives professionnelles. La préparation de la présentation du métier et la présentation orale devant les collègues de classe pourrait également leur donner un sentiment de réussite – élément influent pour l'estime de soi et le sentiment d'efficacité et donc en lien avec la motivation.

Les éléments moteurs de l'approche orientante – les activités proposées aux élèves devraient assurer une participation active/interactive, qui leur donnent du plaisir et leur offrent aussi la possibilité de se sentir responsables. Nous avons essayé de prendre en compte ces aspects et c'est pour cela que nous avons pensé : à planifier la visite dans l'entreprise, à préparer des questions pour les discussions avec les professionnels, à préparer des documents attractifs avec des couleurs et des images, à demander une présentation orale (leur donner le rôle du représentant d'un métier pour les responsabiliser).

La psychologie vocationnelle – l’approche orientante est liée à la psychologie vocationnelle, se référant au processus du choix scolaire ou professionnel, et qui implique la psychologie différentielle et la psychologie du développement. **La psychologie différentielle** (présentée par le psychologue John Holland), a la base la théorie des 6 types de personnalité et d’environnement (réaliste, investigateur, artistique, social, entreprenant, conventionnel) – le type de personnalité influençant le choix du métier. **La psychologie du développement** (présentée par le psychologue Donald Super) propose plusieurs stades de développement quant à la carrière vocationnelle, un processus qui commence lorsque on est enfant et dure jusqu’à la vieillesse. Notre projet fait référence à la psychologie du développement – les élèves de 10CO sont dans la phase d’exploration vocationnelle – occasion de découvrir les 7 métiers proposés et de les explorer/observer dans leur espace de travail (entreprise).

4. Plan d’action

4.1 Contexte

Dans le cadre de ce projet, nous avons décidé d’offrir aux élèves la possibilité de découvrir plusieurs métiers qui s’intègrent dans différents domaines professionnels (voir tableau 1). Afin que les élèves puissent se construire une image la plus réaliste du monde professionnel. Plus précisément, nous avons choisi de faire une visite sur un site industriel : CIMO (Compagnie Industrielle de Monthey SA). Cette dernière est une compagnie industrielle établie à Monthey. CIMO est une société de services qui est principalement chargée d’une grande variété de prestations (sécurité, ingénierie, automation, distribution d’énergie ; formation ; etc.) pour assurer le bon fonctionnement des trois multinationales : Syngenta, Huntsman et Basf. Cette société offre également des services à de clients-tiers, comme la Ville de Monthey (traitement des eaux usées). Selon les données publiées sur leur site internet, il y a plus de 450 personnes qui travaillent pour cette compagnie dans plus de 80 métiers différents¹. De plus, CIMO offre plus de 30 places de stage d’apprentissage et environ 40 stages d’orientation par année.

Suite à une analyse des métiers actifs sur le site de CIMO et leur offre d’apprentissages, nous avons fait le choix d’explorer et d’analyser en profondeur 7 métiers (voir tableau 1) qui sont peu connus par les élèves (comme : Agent(e) technique des matières synthétiques ; Logisticien(ne), etc.)

4.2 Planification

Ce projet pourrait se dérouler sur 3 séances de 45 minutes et une demi-journée de visite de l’entreprise CIMO. En effet, la mise en œuvre de ce projet sera répartie en 3 étapes décrites ci-dessous.

Étape 1 se déroule sur une séance de 45 minutes.

Présentation du projet :

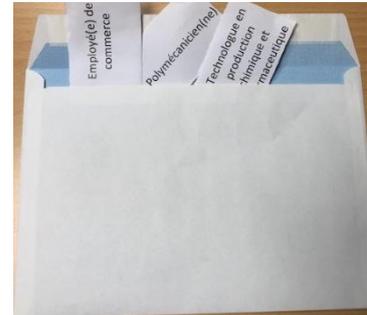
L’enseignant explique aux élèves que dans le cadre de ce projet, ils vont découvrir et analyser 7 métiers. Il indique que pour cela, ils vont faire une visite dans une compagnie industrielle : CIMO. Afin que les élèves se créent une image plus claire de cette compagnie, l’enseignant montre au TBI la vidéo « *Présentation de CIMO* » (<https://www.youtube.com/watch?v=wDrdO61oFpc&t=91s>). Ensuite, il indique que lors de la visite, ils auront une présentation plus en détail de la compagnie et de leur offre d’apprentissages et de stages d’orientation. Il spécifie également que la visite est répartie en deux

¹ <https://www.cimo.ch/a-propos/cimo/>

partie. En premier lieu, il y aura une présentation générale du CIMO et ensuite ils vont découvrir un métier par groupe de trois.

Formation des groupes

L'enseignant publie au TBI la liste des métiers et passe une enveloppe avec 21 étiquettes (comme dans l'image ci-contre), ou chaque métier est représenté trois fois. Chaque élève tire une étiquette et la montre à ses collègues. Après que toutes les étiquettes ont été réparties, l'enseignant explique qu'ils peuvent les changer entre eux s'ils sont intéressés par un autre métier. Pour cela, ils ont à disposition 4 jours. Ensuite, ils doivent communiquer leurs choix à l'enseignant.



Dans ce contexte, il est important de souligner que certains des élèves en 10H ont déjà choisi leur métier et il y a le risque qu'ils soient désintéressés par les activités proposées dans le cadre de ce projet. Pour remédier à ce problème, l'enseignant doit accentuer que l'exploration des différents métiers peut leur permettre de mieux comprendre leurs choix professionnels tout en prenant conscience que de multiples orientations professionnelles sont possibles. De cette manière, ils pourraient aussi s'interroger sur ce qui les intéresse dans leur choix professionnel.

Discussion avec les élèves afin d'établir une liste des questions liées au métier.

Etant donné que les élèves seront en interaction directe avec des experts, il est important qu'ils posent des questions sur le métier comme : le salaire ; l'offre sur le marché (avenir ou non) ; les horaires ; les difficultés et risques, les satisfactions, etc. Afin que les élèves ne soient pas bloqués lors de la visite et qu'ils posent des questions pertinentes, une réflexion avec l'ensemble de la classe se fait en amont de la visite pour créer une liste de questions qui peuvent être adressées aux professionnels.

Voici une liste non exhaustive des questions :

- Quelles formations avez-vous suivies ?
- Quel parcours de formation recommanderiez-vous ? (Apprentissage-maturité-université ou collège-université)
- Est-ce que c'est un métier qui nécessite de se former continuellement ?
- Comment avez-vous choisi ce métier ?
- Est-ce que vous êtes toujours satisfait de votre choix de métier ? ou Quel est votre regard sur le choix de métier qui vous avez fait ?
- Est-ce que le parcours mené pour arriver à votre niveau professionnel est-il difficile ?
- À quels éléments doit-on faire attention quand on fait le choix de votre profession ?
- Est-ce ce métier à un avenir ?
- Est-ce qu'il y a eu des suppressions de postes de travail dans l'entreprise concernant votre domaine d'activité ?
- Est-ce que la rémunération (le salaire) est intéressante ?
- Quel est l'aspect le plus intéressant ou surprenant de votre métier ?
- Est-ce que le métier représente des risques pour la santé ?

Étape 2 : visite dans l'entreprise pendant une demi-journée

Il est important de choisir une demi-journée sans péjorer l'apprentissage des élèves et leur horaire. Par conséquent, la visite peut se dérouler : le jour de métier, le jour de promenade ou un mercredi après-midi avec l'accord de la direction et des parents.

Au préalable, l'enseignant prend contact avec les responsables de la formation de CIMO pour établir le jour de la visite et son déroulement.

La visite va se dérouler en deux parties. En premier lieu, il y aura une présentation générale (environ 50 minutes) de l'entreprise et leurs offres de formations professionnelles (apprentissage et les stages d'orientation) dans une salle avec le responsable de la formation sur le site. Lors de cette présentation il sera aussi communiqué le chemin à suivre pour effectuer un stage d'orientation. Ensuite les élèves par groupe de 3 vont faire une visite sur le terrain accompagnés d'un professionnel. Le professionnel va montrer son lieu de travail et décrire son métier aux élèves. Lors de la visite avec les professionnels les élèves auront l'occasion d'intervenir et de poser des questions.

Étape 3 se déroule sur deux séances de 45 minutes

Séance 1 : Chaque groupe va compléter un schéma qui décrit le métier qu'ils ont découvert pendant la visite. Pour compléter le schéma, les élèves doivent mobiliser toutes les informations apprises lors de la visite et utiliser une fiche fournie par l'enseignant. Les schémas et les fiches qui décrivent le métier sont représentés dans les annexes 1 à 7 pages 12 à 24 (environ 20 minutes). Ensuite chaque groupe va présenter leur schéma au TBI (max 7 minutes par groupe). Le reste de la classe doit écouter attentivement et poser des questions.

Avant que les groupes commencent le travail, l'enseignant indique qu'à la fin de l'activité, il va collecter les schémas et va faire un livret qui sera distribué (en format papier) à chaque élève. Par conséquent, ils doivent se concentrer et travailler sérieusement.

Séance 2 : Les groupes qui n'ont pas présenté leur schéma lors du cours précédent, ils le font pendant la deuxième séance. Après cela, l'enseignant prend tous les schémas pour faire le livre. Ensuite, il initie une discussion sur les filières de formation après le CO. Le but de cette activité est de permettre aux élèves de prendre conscience qu'après avoir finalisé le CO, ils ont 3 possibilités de formations. Pour cela l'enseignant utilise le schéma représenté dans l'annexe 8 page 26. En utilisant le site d'orientation.ch l'enseignant montre un ou deux exemples de professions après une haute école comme : géologue ou ingénieur HES en technique automobile. En effet, il met en évidence les conditions d'admissions pour illustrer que les élèves peuvent accéder à une formation UNI ou EPF après avoir effectué un apprentissage plus une maturité professionnelle et une passerelle ou après le collège. Au final, l'enseignant montre la structure du site <https://www.orientation.ch/> et comment les élèves peuvent accéder à la description des professions. Il les encourage d'aller sur ce site pour découvrir plus en détail le métier qu'ils ont choisi. De plus, ils ont la possibilité de regarder une vidéo qui contient des avis de professionnels et/ou apprentis.

À la fin de cette séance, l'enseignant propose aux élèves de compléter le tableau 2 comme devoir qui sera restitué le cours suivant. De cette manière, les élèves font un bilan de ce projet et en même temps l'enseignant peut évaluer les apports et les points faibles.

Choisi une réponse, en mettant une croix (X), par rapport au projet « A la découverte des métiers »	Informations très utiles pour moi	Informations intéressantes pour moi	Informations inutiles pour moi
Justifie ta réponse.			

Tableau 2 : Le devoir

5. Budget

Le budget de ce projet dépend de la distance entre le CO et CIMO. En effet, le coût peut être quasiment nul pour le CO se trouvant près de l'entreprise comme exemple le CO de Collombey-Muraz, car l'ensemble de la classe peut se déplacer en utilisant le bus qui est gratuit. À savoir qu'il faut demander au préalable les billets à l'administration communale. Pour d'autres CO, il faut prévoir un budget pour le déplacement. De plus la visite est gratuite.

Les moyens financiers pour la réalisation des fiches de travail et du livret sont peu conséquents car on peut utiliser l'imprimante disponible dans le CO.

6. Difficultés/obstacles anticipés

Dans le tableau 3, nous présentons des difficultés/obstacles qui peuvent apparaître dans la mise en œuvre du projet.

Difficultés/ obstacles anticipés	Remédiations
Les élèves peuvent être désintéressés des métiers proposés donc ils ne sont pas motivés de participer aux activités ou peuvent refuser de faire la visite.	Une remédiation est proposée dans la partie 4.2 étapes 1, formation de groupes.
Les élèves ne reçoivent pas trop d'informations sur les autres types de formation	À la fin du projet nous proposons une courte présentation du site https://www.orientation.ch/ pour que les élèves puissent découvrir d'autres métiers.
Les élèves ont des difficultés à synthétiser les idées principales d'un texte.	L'enseignant intervient pour accompagner ou former de groupes hétérogènes afin que les élèves experts aident ceux en difficultés.
Les élèves dépassent le temps prévu pour la présentation orale du métier.	L'enseignante prévoit un cours supplémentaire.
Ce projet peut nécessiter des moyens financiers considérable si le CO est éloigné de CIMO.	Chercher une entreprise plus proche du CO.
Problèmes d'ordre organisationnels, par exemple suite à un imprévu, il est impossible de faire la visite avec le professionnel pour un certain métier.	On répartit les élèves concernés dans les autres groupes.

Tableau 3 : Difficultés anticipées et propositions de remédiations

7. Conclusion

Dans ce travail pour l'élaboration du projet, nous avons approfondi les concepts de l'approche orientante et nous avons découvert et appris différents types de formation et divers métiers.

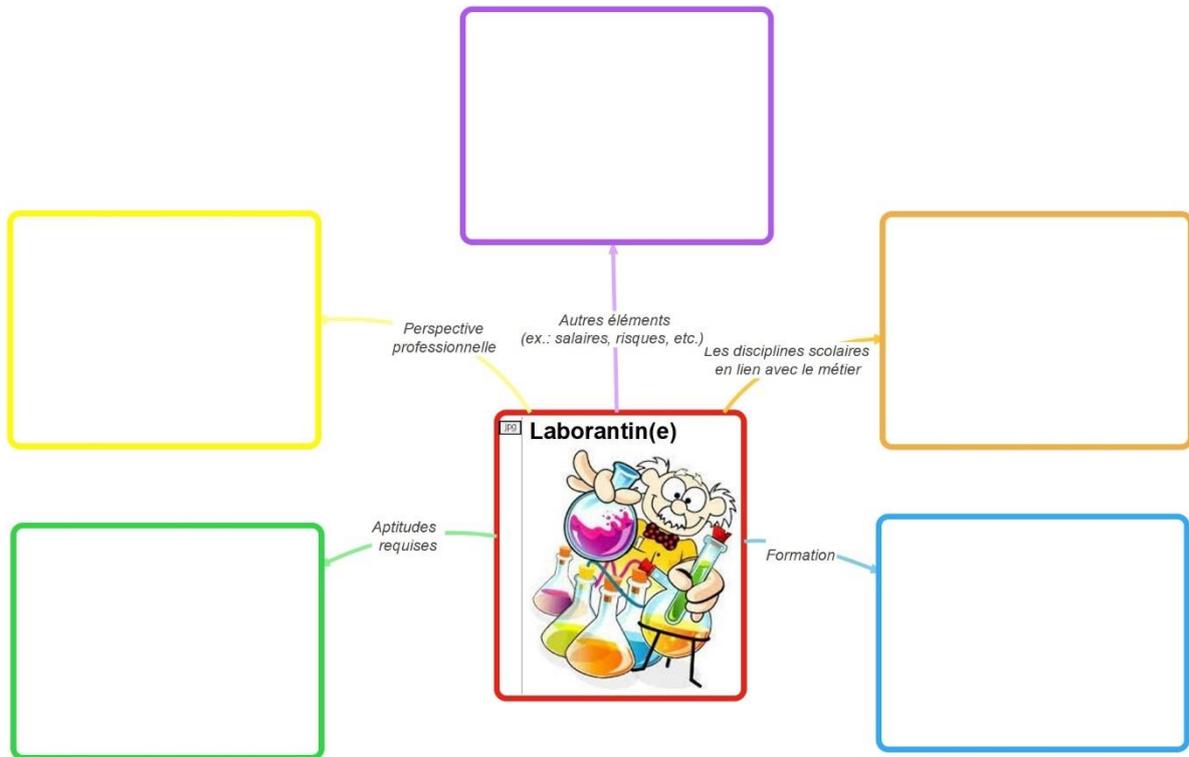
Le travail présenté dans ce projet nous a aidé à mieux comprendre le rôle de l'enseignant dans l'orientation des élèves et l'importance du développement des compétences sur le choix professionnel chez les élèves. Nous avons également pris conscience que chaque enseignant, indifféremment de sa branche didactique, joue un rôle important dans le choix de la carrière professionnelle des élèves. Etant donné que nous sommes originaires des autres pays, nous avons eu l'occasion d'apprendre sur les divers outils de recherche (sites d'orientation, centres d'orientation) et nous avons remarqué l'importance de la collaboration avec les conseillers en orientation et avec les parents des élèves, afin de soutenir les élèves dans leur choix de formation/profession. De plus, le cours « Démarches Orientantes » nous a permis d'assimiler des principes théoriques liés à l'approche orientante.

Le projet permet aux élèves de faire connaissance avec 7 métiers (possibilité d'opter pour un de ces métiers), de réviser peut-être leur choix (pour les élèves qui avaient déjà opté pour une formation/profession), de réviser les éventuelles opinions préconçues concernant certains métiers. La visite sur le terrain leur permet d'avoir une interaction avec un professionnel pour mieux cerner leur projet professionnel et comprendre l'importance de leur choix. Le projet développé dans le cadre de ce cours n'influence pas directement le sentiment d'efficacité personnelle. Cependant, les élèves vont acquérir plus de confiances et être plus motivés dû à un accomplissement des tâches (présentation orale, collaboration élève-professionnel, compléter un schéma, etc.) et enrichir leurs connaissances sur le monde professionnel.

Nous sommes conscientes qu'il y a encore beaucoup de détails à assimiler sur les formations/professions possibles pour les élèves, d'autant plus qu'il y a aussi des différences entre les différents cantons. Cependant, nous considérons que la rédaction de ce projet nous a beaucoup aidé à comprendre sur l'importance de l'orientation des élèves et maintenant nous avons les informations nécessaires pour aller plus loin dans nos réflexions et nos apprentissages.

Annexe 1 : Laborantin(e)

A) **Consigne** : Complète le schéma, ci-dessous, en utilisant la fiche fournie par l'enseignant et les informations apprises lors de la visite de CIMO.



B) Fiche² à utiliser pour compléter le schéma

Laborantin(e)

Le ou la laborantin(e) s'occupe de laboratoires de recherche, de mise au point, de contrôle et de production. Il ou elle exécute des travaux de synthèse, d'analyses, de mesures physiques et chimiques.



Le ou la laborantin(e) en chimie utilise des appareils de mesures ou d'analyses souvent sophistiqués pilotés par ordinateur

LE METIER

La chimie est la science de la constitution des divers corps, de leur transformation et de leurs propriétés. Afin de maîtriser cette science et ses techniques, il faut un personnel qualifié. Le ou la laborantin(e) en chimie s'occupe de travaux scientifiques propres aux laboratoires de recherche, de mise au point, de contrôle et de production. Il ou elle exécute des travaux de synthèse, d'analyses, de mesures physiques et chimiques. Il ou elle est un maillon indispensable à la bonne marche d'un laboratoire. Il ou elle travaille au sein d'une petite équipe et a pour tâche :

- D'entretenir les installations et les équipements du laboratoire
- De procéder au montage et à la conduite d'appareils destinés à la préparation des produits
- De préparer des produits chimiques, d'en vérifier la pureté et la composition par diverses mesures physico-chimiques
- D'établir des rapports sur ses travaux
- De prendre toutes mesures de prévention des accidents, d'hygiène du travail et de protection de l'environnement

Le ou la laborantin(e) en chimie dispose d'un appareillage varié, souvent fragile et fort coûteux. Il se compose d'instruments de verre, d'appareils de mesure, de contrôle ou d'analyses, d'appareils électroniques sophistiqués pilotés par ordinateur.

APTITUDES REQUISES POUR LA PROFESSION

- Etre intéressé par les sciences, la chimie, la physique et avoir de bonnes dispositions pour les mathématiques
- Goût de l'expérimentation, être soigneux et précis
- Capacité d'abstraction et esprit méthodique, sens de l'observation, habileté manuelle
- Etre capable de travailler de façon indépendante

PERSPECTIVES

Avec son certificat fédéral de capacité CFC, le professionnel exercera sa profession dans des entreprises ou instituts des branches pharmaceutiques, matières plastiques, alimentaires, parfums, cosmétiques ou colorants, dans des laboratoires de contrôle (denrées alimentaires, environnement). Avec l'expérience, il pourra prendre la responsabilité d'un secteur. Après avoir obtenu la maturité professionnelle technique, le diplômé a alors la possibilité de poursuivre sa formation pour l'obtention d'un diplôme HES en génie chimique ou en technologie du vivant.

PLAN DE FORMATION

L'apprentissage dure 3 ans et conduit au certificat fédéral de capacité (CFC). Trois semestres de formation se déroulent à l'EPIC au cours des deux premières années et les trois autres semestres se déroulent dans l'entreprise formatrice.

A l'EPIC, les apprentis sont soumis au calendrier et à l'horaire scolaires (congés scolaires valaisans). Dans l'entreprise, ils sont astreints aux conditions de l'entreprise, tant pour les vacances que pour l'horaire.

Ils sont placés sous contrat d'apprentissage à la fois avec l'école et l'entreprise qui assurera la formation pratique.

La 1^{ère} année se déroule entièrement à l'EPIC. L'apprenti suit les cours professionnels, ainsi qu'une formation pratique en laboratoire-école sous la conduite d'un formateur. Il apprend systématiquement à connaître les produits, leurs dangers, les appareils et les méthodes de travail.

La 2^{ème} année est découpée en 2 semestres complètement différents l'un de l'autre. Un semestre se déroule en école sur le même modèle que la 1^{ère} année. L'autre semestre se déroule dans l'entreprise avec laquelle l'apprenti est sous contrat pour sa formation pratique. Sous la surveillance d'un chimiste ou d'un laborantin, il est confronté à des problèmes réels de contrôles analytiques, de développement de procédés et de méthodes d'analyse.

La 3^{ème} année est consacrée à la formation pratique en entreprise.

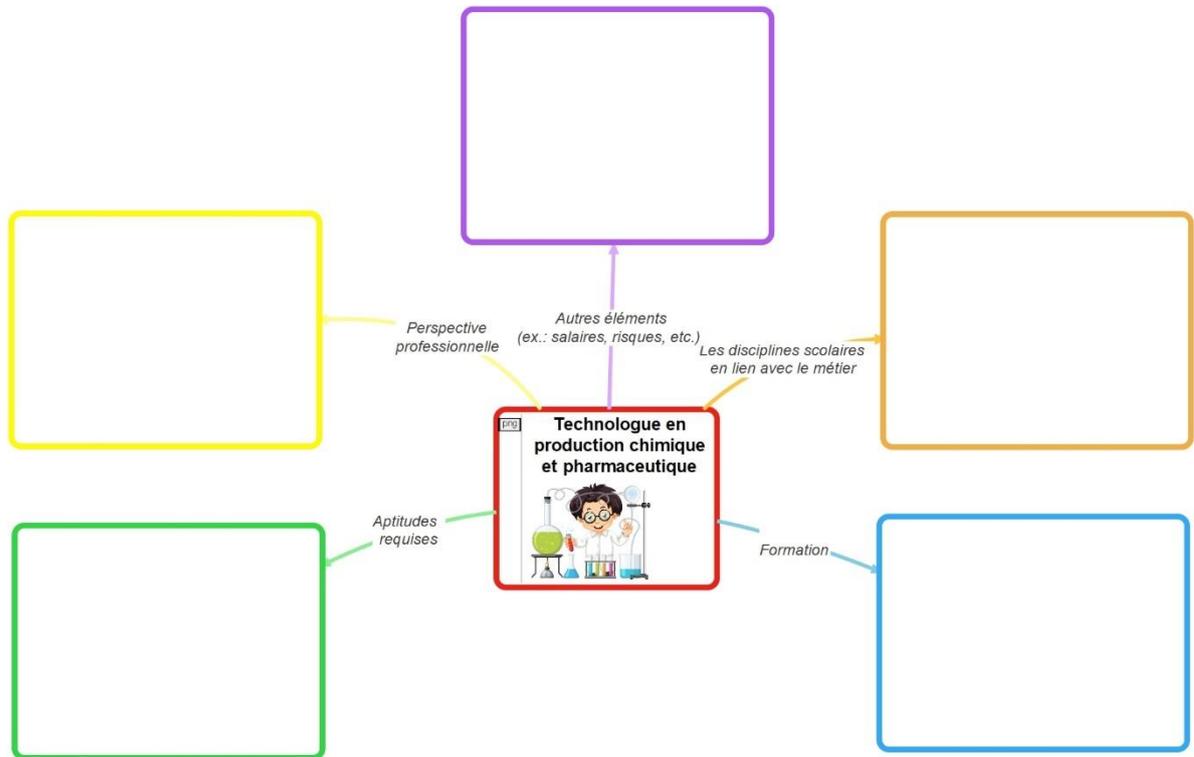
Les cours théoriques sont dispensés à l'EPIC sur un ou deux jours par semaine. Les matières enseignées sont :

- Chimie générale, inorganique et organique
- Méthodes de laboratoire et bases de la physique
- Calcul et informatique
- Anglais, biologie et culture générale

² Source fiche : <https://www.cimo.ch/travailler/apprentissages/>

Annexe 2 : Technologie en production chimique et pharmaceutique

A) **Consigne** : Complète le schéma, ci-dessous, en utilisant la fiche fournie par l'enseignant et les informations apprises lors de la visite de CIMO.



B) Fiche³ à utiliser pour compléter le schéma

Technologie en production chimique et pharmaceutique

Le ou la technologue en production chimique et pharmaceutique utilise des installations de haute technologie pour la fabrication de produits chimiques dans des conditions respectant la sécurité et l'environnement.



Le ou la technologue en production chimique et pharmaceutique exécute des modes opératoires et surveille le bon déroulement de la fabrication.

LE METIER

Les compétences du ou de la technologue en production chimique et pharmaceutique, assorties à la maîtrise des techniques de régulation et de contrôle, permettent de conduire une installation de production, de participer au développement et à la mise au point de nouveaux procédés de fabrication.

Le ou la technologue en production chimique et pharmaceutique exécute des modes opératoires contenant toutes les indications nécessaires à la fabrication de produits variés entrant dans la composition de médicaments, vitamines, pigments, matières plastiques, pesticides, etc. Il ou elle protège les observations, surveille le déroulement des réactions durant les processus de fabrication, recourt aux analyses chimiques et surtout veille au respect des prescriptions de sécurité et de protection de l'environnement.

APTITUDES REQUISES POUR LA PROFESSION

- Intérêt pour la mécanique et les domaines scientifiques
- Sens de l'observation et aptitudes pour un travail précis
- Capacité d'abstraction et esprit méthodique
- Sens des responsabilités
- Intérêt pour le travail pratique et informatique
- Adaptabilité aux horaires irréguliers comme par exemple sept jours sur sept, de jour comme de nuit
- Bonne constitution physique et facilité à s'intégrer dans un groupe

La formation de technologue en production chimique et pharmaceutique s'adresse non seulement aux jeunes ayant achevé leur scolarité obligatoire, mais aussi aux personnes déjà titulaires d'un CFC et désirant réorienter leur carrière professionnelle.

PERSPECTIVES

Après avoir obtenu la maturité professionnelle technique, le diplômé a la possibilité de poursuivre sa formation pour l'obtention d'un diplôme HES en génie chimique ou en technologie du vivant.

Il ou elle peut également se spécialiser et assumer des fonctions d'encadrement au sein de l'entreprise, telles que contremaître, chef(fe) d'équipe ou chargé(e) de sécurité.

PLAN DE FORMATION

L'apprentissage dure 3 ans et conduit au certificat fédéral de capacité (CFC). Les trois premiers semestres se déroulent à l'Ecole Professionnelle de la Chimie (EPIC) à Monthey et les trois derniers semestres se déroulent dans l'entreprise formatrice.

A l'EPIC, les apprentis sont soumis au calendrier et à l'horaire scolaires (congés scolaires valaisans). Dans l'entreprise, ils sont astreints aux conditions de l'entreprise, tant pour les vacances que pour l'horaire.

La 1^{ère} année se déroule entièrement à l'EPIC. L'apprenti suit les cours professionnels, ainsi qu'une formation pratique en laboratoire-école et atelier-école sous la conduite d'un formateur.

La 2^{ème} année est coupée en 2 semestres complètement différents l'un de l'autre. Un semestre se déroule en école sur le même modèle que la 1^{ère} année. L'autre semestre se déroule dans l'entreprise formatrice et sous la surveillance d'un professionnel qualifié.

La 3^{ème} année est consacrée à la formation pratique en entreprise.

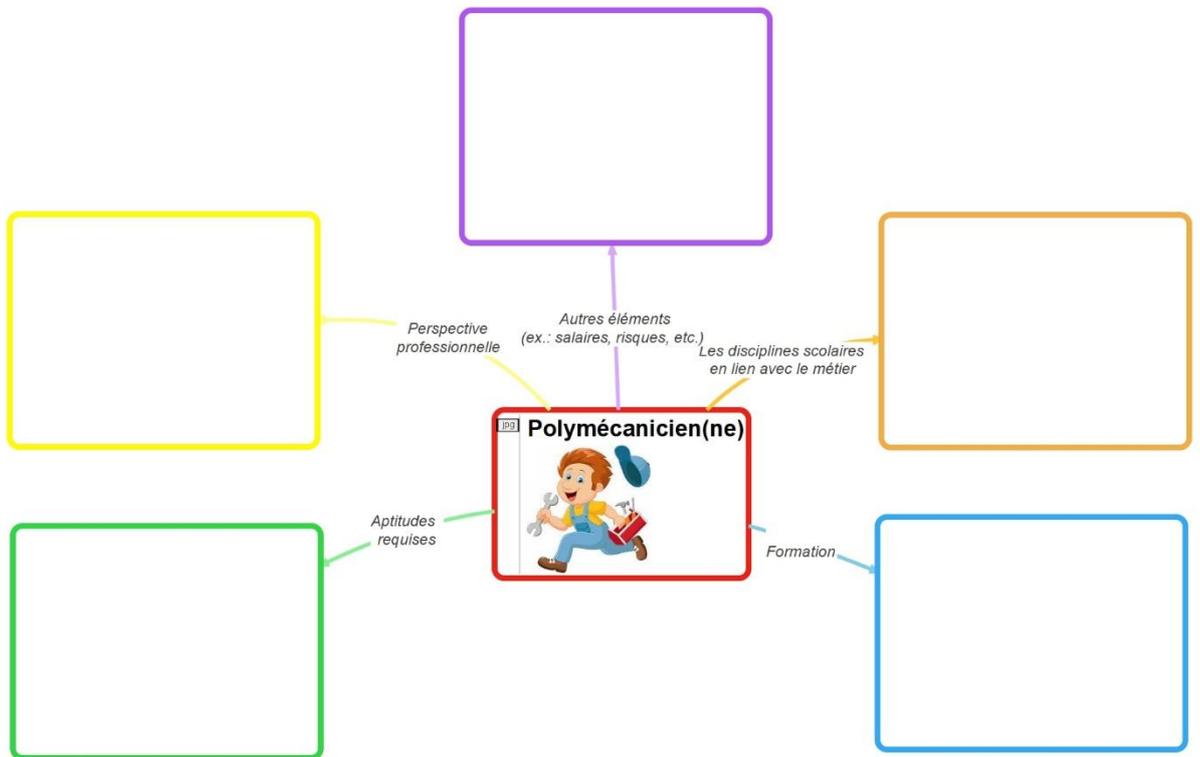
EQUIPE

Durant cette formation, l'apprenti(e) peut être amené(e) à travailler en rotation d'équipe, par exemple 6h - 14h et 14h - 22h. Dans ce cas, il ou elle perçoit un supplément de salaire en fonction de la rotation et au prorata du temps effectué.

³ Source fiche : <https://www.cimo.ch/travailler/apprentissages/>

Annexe 3 : Polymécanicien(ne)

A) **Consigne** : Complète le schéma, ci-dessous, en utilisant la fiche fournie par l'enseignant et les informations apprises lors de la visite de CIMO.



B) Fiche⁴ à utiliser pour compléter le schéma

Polymécanicien(ne)

Le ou la polymécanicien(ne) s'occupe de la fabrication de pièces mécaniques, de leur montage et de leur entretien. Il ou elle conçoit des prototypes, de l'étude à la réalisation et participe à la construction et à l'entretien des moyens de production dans les entreprises.



Le métier de polymécanicien est l'un des plus anciens de la métallurgie. Il consiste en la fabrication de pièces mécaniques, de leur montage et de leur entretien.

LE METIER

Le ou la polymécanicien(ne) s'occupe de la fabrication de pièces mécaniques, de leur montage et leur entretien. Il conçoit des prototypes, de l'étude à la réalisation et participe à la construction et à l'entretien des moyens de production dans les entreprises. Par les compétences acquises durant sa formation, le ou la polymécanicien(ne) saura trouver une solution adaptée aux problèmes soulevés par l'industrie.

Il ou elle dispose de nombreux outils de travail, le simple tournevis par exemple, mais aussi un outillage de précision, tel que les machines à enlèvement de copeaux, les machines CNC, dont plusieurs axes sont commandés simultanément. Il utilise également le dessin assisté par ordinateur.

APTITUDES REQUISES POUR LA PROFESSION

- Intérêt pour la physique et passion pour les systèmes de fonctionnement technique
- Capacité d'imaginer les constructions dans leur ordonnancement spatial
- Esprit logique
- Soigneux, minutieux et précis
- Persévérant et patient
- Aimer travailler le métal et manier les machines
- Bonne habileté manuelle
- Sens des responsabilités et de l'autonomie

PERSPECTIVES

Après l'obtention du certificat fédéral de capacité CFC, le professionnel pourra trouver un emploi dans l'industrie des machines, l'industrie chimique ou alimentaire, ainsi que dans la mécanique fine (horlogerie ou médicale).

Chacun de ces domaines offre des formations complémentaires pour devenir par exemple agent d'exploitation, contremaître, technicien ET en mécanique ou encore expert en production.

Après avoir obtenu la maturité professionnelle technique, le diplômé a la possibilité de poursuivre sa formation pour l'obtention d'un diplôme HES en systèmes industriels.

PLAN DE FORMATION

L'apprentissage dure 4 ans et conduit au certificat fédéral de capacité (CFC). Les deux premières années se déroulent à l'Ecole Professionnelle Intercantonale de la Chimie (EPIC) et les deux suivantes dans l'entreprise formatrice.

FORMATION THEORIQUE

Les cours sont dispensés par le Centre de formation professionnelle à Sion avec la possibilité de mener de front la maturité professionnelle. L'apprenti(e) est sous contrat d'apprentissage à la fois avec l'EPIC et CIMO.

Les branches enseignées sont :

- Mathématiques et informatique
- Méthodologie de travail et d'apprentissage
- Physique et chimie
- Technique des matériaux et de fabrication
- Technique de dessin et de machines
- Anglais technique et culture générale

FORMATION PRATIQUE

Les deux premières années de formation sont assurées par l'EPIC en atelier-école et consistent à acquérir les bases pratiques dans des domaines tels que : l'ajustage, le perçage, le filetage, le tournage, le fraisage, le montage, le mesurage. Le tout est sanctionné par un examen partiel.

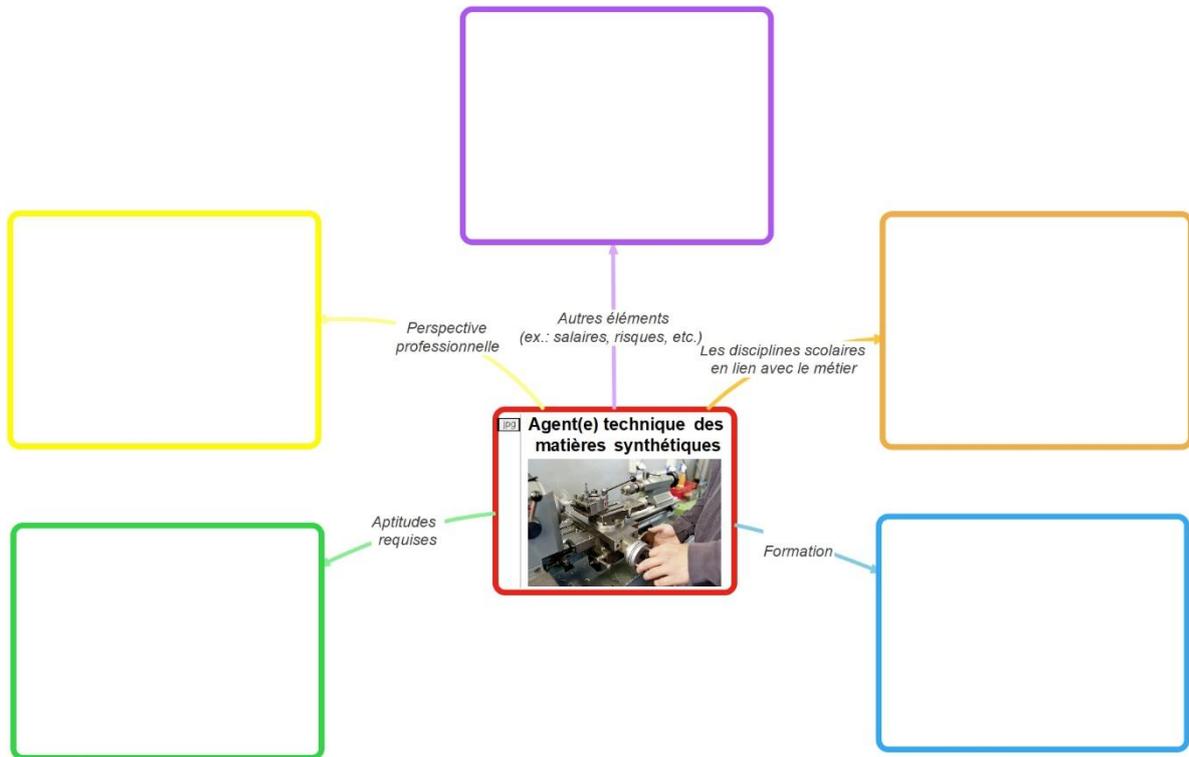
Les deux dernières années de formation se déroulent entièrement auprès de l'entreprise formatrice et sont centrées sur ses activités spécifiques avec un approfondissement des connaissances et savoir-faire tels que usinages spéciaux, réparation d'appareils, entretien de machines et montage d'ensembles mécaniques.

Tout au long de la formation, un soin particulier est apporté au développement de compétences globales telles que l'aptitude à apprendre, la méthodologie de travail, la créativité, la souplesse, la faculté d'intégration dans une équipe, l'autonomie, le sens de la communication, etc.

⁴ Source fiche : <https://www.cimo.ch/travailler/apprentissages/>

Annexe 4 : Agent(e) technique des matières synthétiques

A) **Consigne** : Complète le schéma, ci-dessous, en utilisant la fiche fournie par l'enseignant et les informations apprises lors de la visite de CIMO.



B) Fiche⁵ à utiliser pour compléter le schéma

Agent(e) technique des matières synthétiques

fabrique des pièces dans divers matériaux polymères en utilisant des techniques d'usinage, d'assemblage et de montage.



Dans l'industrie chimique, l'ATMS fabrique principalement des installations et assure leur entretien ultérieur.

LE METIER

Le métier d'agent(e) technique des matières synthétiques regroupe plusieurs autres métiers tels que polymécanicien et constructeur d'appareils industriels.

L'essentiel du métier consiste à réaliser des installations de tuyauterie, ainsi que des pièces développées dans des matériaux pouvant résister à des produits corrosifs : polypropylène, polyéthylène et polycarbonate.

Pour son travail, l'agent(e) technique des matières synthétiques utilise des machines et des équipements de pointe.

APTITUDES REQUISES POUR LA PROFESSION

- Sens aigu de l'observation, bonne représentation spatiale, esprit logique
- Intérêt pour le dessin, le calcul et l'algèbre
- Autonomie et habileté
- Disposer d'une bonne faculté d'analyse

PERSPECTIVES

Après l'obtention du certificat fédéral de capacité CFC, le professionnel pourra trouver un emploi dans l'industrie et pourra se perfectionner comme :

- Agent de processus (3 semestres en emploi), avec obtention du brevet fédéral
- Agent en processus d'entreprise (4 semestres en emploi à l'ESG) avec obtention du brevet fédéral
- Technicien ES en conduite de projets industriels, en mécanique ou en logistique
- Ingénieur HES en génie mécanique

PLAN DE FORMATION

L'apprentissage se déroule sur 4 ans et conduit au certificat fédéral de capacité CFC.

FORMATION THEORIQUE

Les cours sont dispensés à l'École professionnelle Artisanale et Service Communautaire (EPASC) à Martigny dans une classe intégrée à celle des constructeurs d'appareils industriels.

FORMATION PRATIQUE

La formation pratique en entreprise se déroule chez CIMO, sous la responsabilité d'un formateur et la conduite de professionnels délégués à cette tâche. Durant les deux premières années, l'apprenti(e) fréquente principalement les deux ateliers suivants :

- Atelier-école : formation de base (ajustage, perçage, filetage, tournage, fraisage, montage, mesurage)
- Atelier « plastique » : travaux d'assemblage (soudage, collage), travaux de débitage, utilisation des machines outils (raboteuse, ponceuse, etc.)

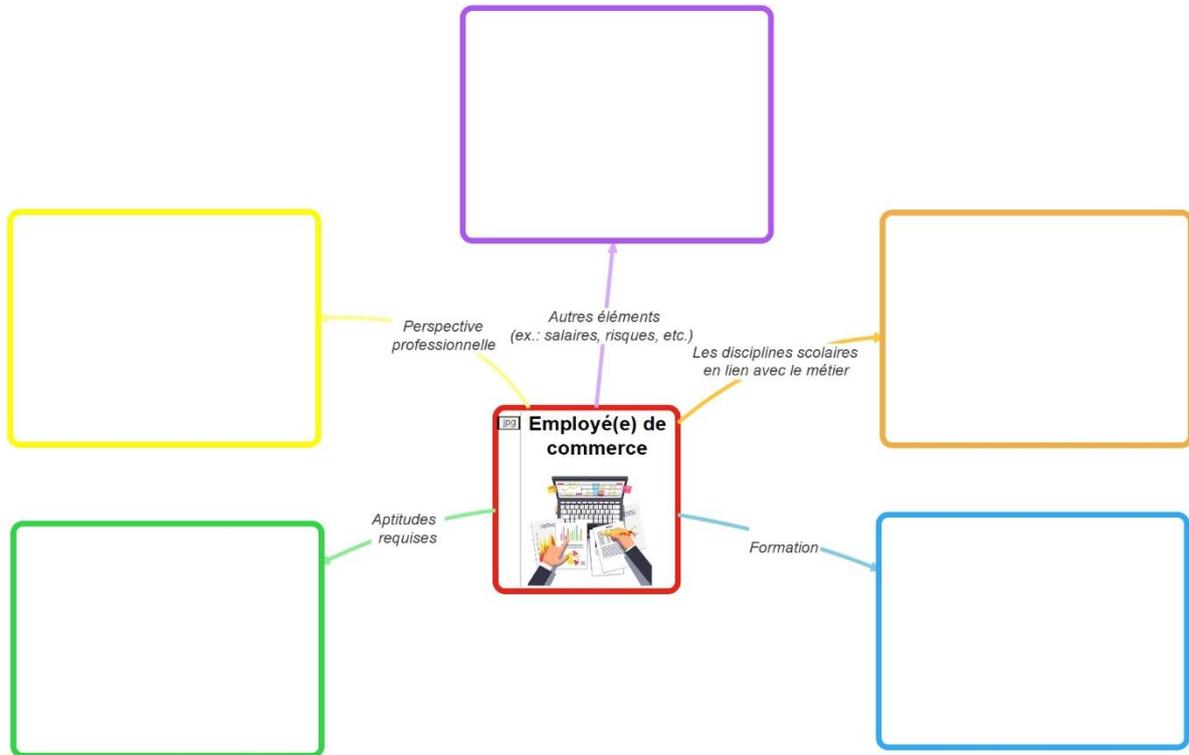
La formation de base acquise durant les deux premières années de formation est sanctionnée par un examen partiel. Les deux années suivantes sont centrées sur les activités spécifiques de l'entreprise formatrice dans l'atelier plastique avec un approfondissement des connaissances et savoir-faire tels que les techniques de moulage, chaudronnerie, tuyauterie.

Tout au long de la formation, un soin particulier est apporté au développement des compétences globales : aptitude à apprendre, méthodologie de travail, créativité, souplesse, faculté d'intégration dans une équipe, autonomie, sens de la communication, etc.

⁵ Source fiche : <https://www.cimo.ch/travailler/apprentissages/>

Annexe 5 : Employé(e) de commerce

A) **Consigne** : Complète le schéma, ci-dessous, en utilisant la fiche fournie par l'enseignant et les informations apprises lors de la visite de CIMO.



B) Fiche⁶ à utiliser pour compléter le schéma

Employé(e) de commerce

L'apprenti(e) découvre les différents secteurs d'une entreprise et acquiert une vision globale du métier



L'employé(e) de commerce acquiert, par sa formation, flexibilité et autonomie lui permettant d'élargir son horizon professionnel.

LE METIER

La profession d'employé de commerce remonte à la nuit des temps. Les instruments et les méthodes ont bien évolué : la plume est devenue ordinateur et le boulier calculatrice. Les activités d'un(e) employé(e) de commerce dans une grande entreprise sont multiples. Dans la branche «Services et Administration», le champ professionnel recouvre les activités suivantes :

- Service du téléphone, fax, messagerie électronique, etc.
- Réception, tri, distribution du courrier
- Tenue à jour de l'agenda d'un groupe de collaborateurs, organisation de réunions
- Rédaction de lettres, de rapports et de procès-verbaux
- Archivage de documents
- Saisie, gestion et contrôle de commandes de factures et de pièces comptables au moyen de logiciels adéquats
- Réception et contact avec la clientèle

APTITUDES REQUISES POUR LA PROFESSION

- Bonne formation scolaire, être à l'aise en français et avoir la volonté d'apprendre l'allemand et l'anglais
- Esprit vif et ouvert
- Faire preuve d'autonomie
- Goût du travail précis et des contacts humains
- Discrétion et courtoisie

PERSPECTIVES

Après l'obtention du certificat fédéral de capacité CFC, le professionnel pourra effectuer son choix dans une vaste palette de domaines, tels que banque, assurance, fiduciaire, service social, administration publique et privée.

Après avoir obtenu la maturité professionnelle commerciale, le diplômé a la possibilité de poursuivre sa formation pour obtenir un titre de la Haute Ecole de Gestion ou une maîtrise fédérale.

PLAN DE FORMATION

L'apprentissage se déroule sur 3 ans et conduit au certificat fédéral de capacité CFC.

CIMO engage des apprenti(e)s employé(e)s de commerce en formation élargie (profil E) avec la possibilité de mener de front la maturité professionnelle (profil M).

FORMATION THEORIQUE

Un cours de base est organisé par l'école professionnelle au début de l'apprentissage pour faciliter le démarrage dans l'entreprise formatrice. Les cours professionnels sont dispensés à l'Ecole professionnelle commerciale et artisanale de Sion (EPCA).

En voie E (élargie) : 2 jours de cours par semaine les deux premières années et 1 jour de cours par semaine en troisième année.

En voie M (maturité) : 2 jours de cours par semaine durant les trois années.

Les branches enseignées sont :

En voie E (élargie) :

- Français, allemand et anglais
- Economie et société
- Traitement de texte, communication et informatique
- Sport

En voie M (maturité) :

- Français, allemand, anglais
- Mathématiques
- Histoire et institution politique
- Economie politique et droit
- Gestion financière
- Technique et environnement
- Traitement de texte, communication et informatique

FORMATION PRATIQUE

Durant la formation, trois cours interentreprises sont organisés par la CIFC (Communauté d'Intérêts pour la Formation Commerciale) afin de recevoir les bases pratiques du métier. La formation pratique se déroule à la place de travail. L'apprenti(e), accompagné(e) de professionnels (maîtres de stage), découvre différentes activités liées aux secteurs de l'entreprise au cours de trois stages, chacun d'une durée d'une année.

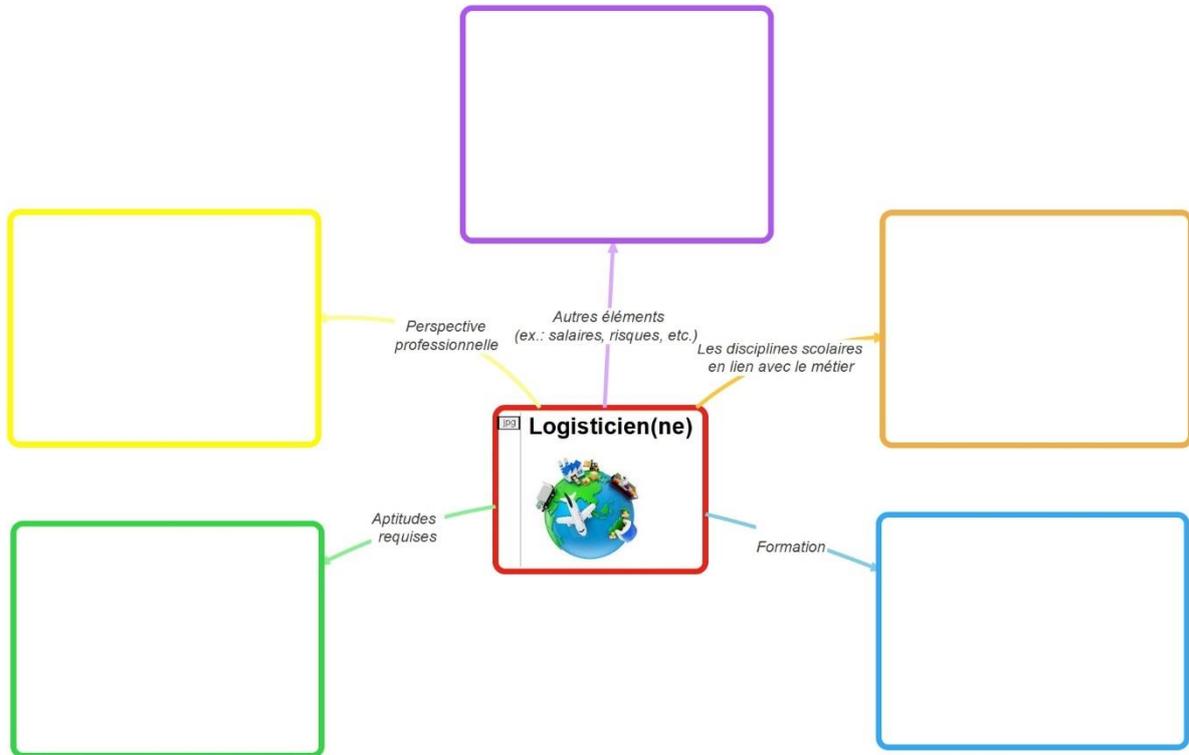
- Administratif et Commercial
- Ressources Humaines
- Finances et Achats

Les apprentis sont confrontés aux réalités de leur entreprise pendant leur formation déjà. La formation sensibilise les jeunes à la complexité des processus de travail dans leur entreprise et encourage la réflexion pluridisciplinaire.

⁶ Source fiche : <https://www.cimo.ch/travailler/apprentissages/>

Annexe 6 : Logisticien(ne)

A) **Consigne** : Complète le schéma, ci-dessous, en utilisant la fiche fournie par l'enseignant et les informations apprises lors de la visite de CIMO.



B) Fiche⁷ à utiliser pour compléter le schéma

Logisticien(ne)

Le ou la logisticien(ne) effectue toutes les tâches liées à la gestion d'un magasin (réception, prélèvement, mise à disposition et inventaire de marchandises), tant dans le secteur des magasins de matières premières, de produits finis, de produits alimentaires que dans celui des marchandises industrielles



Le métier consiste en la réception de la marchandise, la gestion des stocks et la livraison aux divers clients

LE METIER

Le logisticien ou la logisticienne, formé(e) chez CIMO, réceptionne les marchandises, les enregistre dans un système informatique et les stocke dans le magasin adéquat. Lors de la réception des commandes, il prélève la marchandise désirée, la déstocke informatiquement et la met à disposition pour la livraison au client. De plus, il doit être capable d'effectuer les inventaires annuels du magasin. Il conseille les clients et participe à l'élaboration de processus de travail.

Les activités varient en fonction de l'entreprise qui l'emploie. Il travaille généralement à l'intérieur (halles de stockage, usines, garages et dans divers magasins). Son horaire de travail est dans la majorité des cas réguliers.

APTITUDES REQUISES POUR LA PROFESSION

- Autonomie et débrouillardise
- Bonne mémoire
- Discrétion
- Esprit d'initiative
- Facilité de contact
- Habileté manuelle
- Résistance physique
- Sens de l'organisation

PERSPECTIVES

Après l'obtention du certificat fédéral de capacité CFC, le professionnel pourra exercer son activité dans diverses entreprises : grossistes, négoce de matériaux de construction, de pièces détachées, entreprises industrielles (chimie, mécanique, etc.), grands magasins, hôpitaux, etc.

Chaque domaine offre des possibilités de formation complémentaire telle que les brevets fédéraux ou les diplômes de technicien(ne) ES en exploitation et logistique. Alliés à quelques années de formation pratique, ils permettent d'accéder à des postes de chef de groupe ou d'entrepôt.

PLAN DE FORMATION

L'apprentissage se déroule sur 3 ans et conduit au certificat fédéral de capacité CFC.

Possibilité d'obtenir en parallèle ou avec une année supplémentaire à plein temps, une maturité professionnelle selon les modalités du canton.

FORMATION THEORIQUE

Les cours, 1 jour par semaine, sont dispensés par le Centre de formation professionnelle à Sion. Les branches enseignées sont :

- Approvisionnement, production, stockage, mise à disposition, communication et informatique, élimination

Connaissances spécifiques

des déchets, sécurité et environnement, service clientèle

- Culture générale

FORMATION PRATIQUE

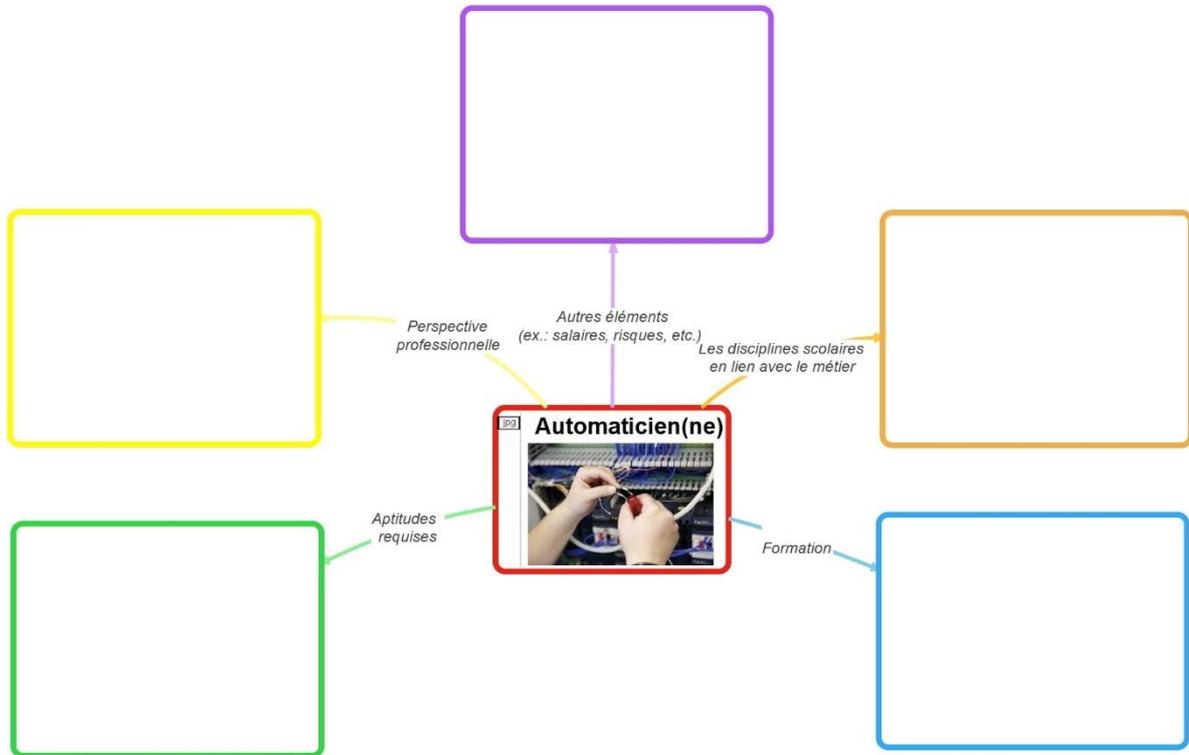
La formation pratique se déroule chez CIMO, sous la responsabilité d'un formateur et la conduite de professionnels délégués à cette tâche (maître de stage). Le logisticien travaille aussi bien en halles de réception de matières premières, d'expédition de produits finis que dans des magasins de distribution d'outillage ou d'éléments techniques.

Les cours interentreprises (CIE) se déroulent dans des locaux de l'ASFL à Marly.

⁷ Source fiche : <https://www.cimo.ch/travailler/apprentissages/>

Annexe 7 : Automaticien(ne)

A) **Consigne** : Complète le schéma, ci-dessous, en utilisant la fiche fournie par l'enseignant et les informations apprises lors de la visite de CIMO.



B) Fiche⁸ à utiliser pour compléter le schéma

Automaticien(ne)

En entreprise, l'automaticien est souvent appelé « dépanneur ». Comme ce nom l'indique, il doit détecter les défauts qui compromettent le bon fonctionnement d'installations de fabrication et de conditionnement et y remédier rapidement. L'entretien de ces installations, le réglage de capteurs de mesure, la programmation d'automates et la mise à jour de schémas font aussi partie de ses tâches.



L'automaticien(ne) entretient et répare des éléments d'installations automatisés tels que des moteurs, contacteurs, électrovannes, capteurs de mesure, automates programmables, etc.

LE METIER

L'automaticien(ne) met en service, entretient et répare des éléments d'installations automatisées. Il ou elle est chargé(e) d'intervenir sur les différentes pièces de ces équipements : moteurs, contacteurs, relais, vannes et électrovannes, capteurs de mesure, automates programmables, etc.

L'automaticien(ne), tout comme un médecin généraliste, doit être capable de repérer l'organe défectueux d'une installation.

Pour maîtriser ces différentes technologies et faire face aux diverses situations qui peuvent se présenter au cours de ses activités, l'automaticien(ne) doit posséder de bonnes connaissances en électricité, électronique, pneumatique, mécanique et informatique. L'automaticien(ne) doit également savoir lire et interpréter les schémas. Font également partie de ses tâches : le réglage de capteurs de mesure, la programmation d'automate, ainsi que la mise à jour de la documentation et de la schématique.

APTITUDES REQUISES POUR LA PROFESSION

- Solide formation scolaire de base, être à l'aise en mathématiques
- Habileté manuelle et minutie
- Aptitude à travailler en équipe
- Sérieux et être capable d'assumer ses responsabilités
- Esprit logique et méthodique, capacité à analyser et résoudre les problèmes
- Capacité à comprendre le fonctionnement d'un système technique et les technologies qui y sont associées
- Capacité d'adaptation à l'évolution technologique et à acquérir de nouvelles connaissances

PERSPECTIVES

Après l'obtention du certificat fédéral de capacité CFC, le professionnel pourra trouver un emploi dans l'industrie des machines, l'industrie chimique et pétrochimique, l'industrie alimentaire, les centrales électriques et la distribution d'énergie, dans les services publics (hôpitaux, services industriels), dans les transports, etc. Cette profession offre de nombreuses possibilités de perfectionnement :

- Maturité professionnelle technique intégrée ou à plein temps
- Agent de maintenance et dirigeant de maintenance
- Agent de processus et technicien en processus d'entreprise
- Spécialiste en programmation
- Technicien, ingénieur HES en systèmes industriels

PLAN DE FORMATION

L'apprentissage se déroule sur 4 ans et conduit au certificat fédéral de capacité CFC.

FORMATION THEORIQUE

Les cours sont dispensés au Centre de formation professionnelle à Sion à raison d'un jour et demi par semaine, ou deux avec maturité professionnelle technique intégrée.

FORMATION PRATIQUE

La formation pratique se déroule à la place de travail dans les domaines suivants :

- Techniques de production : matériaux, usinage, techniques de montage et de câblage, normes
- Automatisation : techniques de mesures et de commande, machines électriques, sécurité du travail spécifique au métier
- Mise en service : effectuer des travaux de contrôle et de bon fonctionnement, paramétrer et calibrer les divers appareils, documenter et réceptionner les installations
- Formation complémentaire : capteurs de mesure, automates programmables, pneumatiques
- Compétences pluridisciplinaires : faculté d'apprendre, méthodologie, autonomie, qualité et efficacité, créativité, flexibilité, aptitude au changement, etc.

⁸ Source fiche : <https://www.cimo.ch/travailler/apprentissages/>

Annexe 8 : Les filières après le CO

- Les 3 filières après le CO

Les trois filières après le CO				
	 Pourquoi faire cette formation?	 Quelles sont les conditions pour commencer?	 Est-ce que je peux travailler directement après la formation ?	 Et après cette formation, quelles sont les possibilités ?...
Apprentissage en entreprise ou école de métiers/ école de commerce	Pour apprendre un métier en faisant des activités concrètes dans une entreprise ou une école de métiers/commerce	Trouver un patron et/ou réussir la procédure de sélection	OUI	- maturité professionnelle - brevet et diplôme fédéraux - formation ES - formation HES (après une maturité professionnelle) - formations Uni ou EPF (après une maturité prof. + une passerelle)
Ecole de culture générale (ECG)	Pour se préparer à un métier du domaine de la santé, du social, de l'enseignement ou du théâtre	Avoir les notes scolaires exigées	En principe NON	- maturité spécialisée - formation ES - formations HEP, HES (après une maturité spécialisée) - formations Uni ou EPF (après une maturité spécialisée + une passerelle)
Collège	Pour étudier des branches très différentes et faire une formation longue	Avoir les notes scolaires exigées	En principe NON	- formations Uni ou EPF - formation HEP - formation HES (après une passerelle)

Office d'orientation scolaire et professionnelle du Valais romand

