

# Démarches orientantes

Semestre de printemps 2016

Daniela Maret & Célia Grauffel

The background of the page is a smooth gradient transitioning from a light blue at the top to a light green at the bottom. A prominent, curved, yellow-green line sweeps across the lower half of the page, adding a dynamic visual element.

# Table des matières

## 1. Présentation du projet

### 1.1 Prérequis

### 1.2 Mise en évidence des intérêts impliqués par la scolarisation du genre de texte choisi

### 1.3 Mise en évidence des difficultés et obstacles impliqués par la scolarisation du genre de texte choisi

### 1.4 Lien de l'objet d'enseignement avec le PER

## 2. Concepts théoriques

### 2.1 Principes de l'approche orientante

### 2.1 Holland : les 6 types de personnalités

### 2.2 Gardner : les intelligences multiples

### 2.3 Bandura : le sentiment d'efficacité personnelle

## 3. Description de la séquence

### 3.1 Objectifs

### 3.2 Grille de planification

## 4. Bilan

## 1. Présentation du projet

Dans le cadre du cours « démarches orientantes », nous avons choisi de proposer une séquence sur la lettre de candidature spontanée. La séquence se déroulera durant les cours de français et fera des liens avec le cours d'EDC. Les élèves concernés seront une classe de 10CO de français niveau 2. On retrouve souvent dans ce genre de groupes des élèves en fin de scolarité obligatoire. C'est pourquoi la lettre de motivation (ou candidature selon les appellations) nous semble appropriée. Ils en auront besoin pour trouver une place de stage, d'apprentissage ou de préapprentissage.

### 1.1 Prérequis

Les élèves connaissent le genre de la lettre car ils l'ont abordé en 9CO. De plus, c'est un genre de texte qu'ils peuvent rencontrer tous les jours ou presque. Leurs parents reçoivent des lettres, eux-mêmes reçoivent du courrier de l'école etc. Même si les élèves ne se souviennent plus de ce qui a été fait l'année précédente, le genre de la lettre reste généralement abordable.

Pour ce qui est de la mise en page, normalement, les élèves devraient être capables de repérer les différents éléments constitutifs d'une lettre et ils devraient aussi pouvoir les organiser de manière correcte sur une feuille.

En ce qui concerne le contenu d'une lettre de motivation, c'est quelque chose de nouveau pour eux. Cependant, ils ont déjà travaillé sur l'argumentation dans leur cursus et cela devrait les aider à construire les paragraphes.

Il est également important qu'ils maîtrisent les notions d'orthographe grammaticale de base. En effet, il est indispensable qu'une lettre de motivation soit rédigée sans faute et de ce fait, les élèves doivent vraiment prêter attention à soigner leur écriture. Ils sont censés maîtriser en 10CO les accords du groupe nominal avec le verbe et ils doivent être capables de conjuguer les verbes au présent ou au futur simple de l'indicatif.

## 1.2 Mise en évidence des intérêts impliqués par la scolarisation du genre de texte choisi

A notre avis, l'intérêt principal impliqué par la scolarisation du genre de la lettre de motivation est son utilité presque immédiate pour les élèves. En effet, grâce à la scolarisation de ce genre, ils seront capables d'écrire une lettre de motivation et cela est vraiment primordial. De nos jours, il est de plus en plus difficile de trouver une place d'apprentissage ou un emploi et une lettre de motivation bien construite peut faire la différence. Cependant, nous ne sommes pas certaines que les élèves soient réellement capables de se projeter de cette manière. C'est pourquoi, pour que l'intérêt de la lettre de motivation soit souligné, nous avons décidé de faire coïncider notre séquence de français avec celle d'EDC. Les élèves doivent chercher une place de stage pour ce cours et ils réalisent qu'ils ont besoin d'une « vraie » lettre de motivation et à ce moment-là, le travail effectué durant le cours de français prend tout son sens.

De plus, même si la séquence EDC et de français ne peuvent coïncider, il est important que les élèves sachent écrire une lettre, qu'elle soit de motivation ou non. Dans tous les cas, à partir du moment qu'ils réussissent à rédiger une lettre de candidature, ils sont aussi capables de rédiger d'autres types de lettres. Cela leur sera toujours utile. De cette façon, les activités ne sont pas décontextualisées de la réalité et les tâches ont plus de sens pour eux.

En ce qui concerne plus précisément les leçons de français, la séquence se montre intéressante car elle permet de travailler différents axes.

En effet, la séquence permet aussi une réflexion sur la situation de communication d'une lettre et donc des registres de langue à utiliser. Je ne l'ai pas développé dans ma planification car à mon sens cela intervient plus tard dans le dispositif didactique mais un travail sur les registres de langue peut être intéressant à lier avec la lettre. Les élèves sont déjà sensibilisés à cela avec la deuxième activité de la situation de communication mais ce point reste à approfondir.

L'orthographe me semble aussi travaillée de façon intéressante car pour une fois elle n'est pas complètement décrochée. Les élèves

doivent travailler sur l'orthographe de productions existantes ou alors, plus tard, sur leurs propres productions. Le fait qu'à la fin de la séquence complète ils auront leur lettre de motivation qu'ils pourront utiliser pour chercher un stage ou une place d'apprentissage, a son importance. Les élèves sont rendus conscients qu'ils ne peuvent présenter à un potentiel futur patron une lettre mal orthographiée. Ils peuvent ainsi réaliser en partie l'importance sociale que peut avoir une certaine maîtrise de l'orthographe.

Finalement la séquence permet un vrai travail de hiérarchisation du texte. Les élèves apprennent à construire un paragraphe et à l'articuler de façon cohérente avec les autres parties du texte grâce notamment aux organisateurs textuels. Cet apprentissage se révèle intéressant car il est transposable à de nombreux autres genres de texte.

### 1.3 Mise en évidence des difficultés et obstacles impliqués par la scolarisation du genre choisi.

Nous pensons qu'il réside de vraies difficultés dans la scolarisation de ce genre. En effet, c'est un des rares genres enseignés à l'école qui demande une bonne connaissance de soi et une capacité à prendre du recul sur soi-même. Nous estimons que les élèves seront en difficulté lorsqu'ils devront se décrire positivement. A cet âge, cela peut représenter une difficulté supplémentaire car ils n'ont pas forcément la maturité et la confiance nécessaires.

Afin de pallier ce problème, nous leur proposerons d'effectuer un test de typologie selon John Holland afin qu'ils puissent relever leurs points forts. Les élèves pourront également se référer au bilan de compétences présent dans leur dossier d'évaluation.

L'autre difficulté réside dans la rédaction de la lettre. Les élèves sont peu habitués à rédiger ou lire des lettres. Ce genre est donc relativement peu connu et cette méconnaissance peut devenir un obstacle. Pour éviter cela, nous proposerons des activités de niveau croissant. Les premières tâches seront très simples afin de mettre les élèves en confiance et plus nous progresserons dans la séquence, plus les tâches seront complexes.

## 1.4 Liens de l'objet d'enseignement avec le PER

Un des objectifs du PER est d' « écrire des textes de genres différents adaptés aux situations d'énonciation... » (L1 32), et la lettre de motivation se retrouve sous la rubrique « le texte qui transmet des savoirs » dans la colonne réservée aux apprentissages de 10<sup>ème</sup> année.

## 2. Concepts théoriques

### 2.1 Principes de l'approche orientante

**Le principe d'infusion** signifie de faire des liens avec le monde du travail dans les cours. Ce travail fait clairement référence au monde professionnel, puisqu'il s'agit d'une lettre de motivation dans l'optique de trouver une place d'apprentissage. Cependant l'accent est donné au français, avec des objectifs de fonctionnement de la langue, et pas à l'orientation professionnelle, qui sera plutôt laissée au cours d'EDC, avec une réflexion des élèves sur leurs plans de carrière.

**Le principe de collaboration** est également présent, car ce cours permettra une collaboration avec le cours d'EDC et éventuellement le conseiller d'orientation pour les élèves qui en auraient besoin.

**Le principe de mobilisation** signifie « éveiller chez l'élève le désir de réussir et de s'orienter ». Ce travail sur la lettre de motivation permet d'impliquer les jeunes dans une réflexion personnelle sur leur avenir et de susciter un intérêt pour une profession. En écrivant sa lettre, l'élève doit parler de ses compétences et de ses qualités, ainsi il s'implique dans une démarche orientante personnelle, il se mobilise pour son avenir professionnel.

### 2.2 Holland : les 6 types de personnalités

Le concept de Holland sur les types de personnalités apparaît dans ce projet puisqu'il les élèves doivent présenter les compétences qui les définissent. Les 6 types de personnalités définies par Holland sont : réaliste, investigateur, artistique, social, entreprenant et conventionnel. Normalement, l'élève fera un choix de profession à partir d'un des types de personnalité proposés par Holland.

L'auto-évaluation de leurs compétences permettra aux élèves de se diriger dans un domaine qui les caractérise le mieux et de cibler leur choix parmi tous les métiers existants.

### 2.3 Gardner : les intelligences multiples

L'auto-évaluation des compétences des élèves fait également appel aux intelligences multiples de Gardner.

Gardner (2008) a divisé «l'intelligence» en 8 composantes qui font référence à différentes capacités intellectuelles : linguistique, logico-mathématique, musicale, visuelle spatiale, kinesthésique, naturaliste, interpersonnelle et intrapersonnelle. Ces composantes sont présentes chez tous les êtres humains dans des proportions différentes.

Les élèves rencontrent souvent des difficultés à décrire leurs points forts et leurs points faibles, or il est important de pouvoir décrire ses propres compétences pour une lettre de motivation. Il serait donc intéressant de leur faire passer un questionnaire leur permettant d'évaluer leurs intelligences multiples. Cela les aiderait à s'orienter vers des métiers qui leur correspondent et dans lesquels ils seront plus performants.

### 2.4 Bandura : le sentiment d'efficacité personnelle

Selon Bandura (2002), le sentiment d'efficacité personnel (SEP), c'est « la croyance d'une personne concernant ses compétences à accomplir une tâche avec succès». Plus le sentiment d'auto-efficacité est grand, plus l'élève va s'impliquer dans sa tâche. Dans notre séquence sur la lettre de motivation, les élèves doivent réfléchir à une profession dans laquelle ils souhaiteraient travailler. S'ils se sentent compétents dans un métier, ils seront plus motivés à réaliser la lettre de motivation. Il est donc important qu'ils réussissent à définir leurs compétences pour se sentir efficaces dans la réalisation la lettre de motivation et se sentir aptes à travailler dans le domaine choisi.

La persuasion par autrui, enseignants ou autres élèves, serait intéressante pour aider les élèves à définir leurs qualités et le métier qui leurs convient le mieux.

### 3. Description de la séquence

#### 3.1 Objectifs

Objectif général : à la fin de la séquence, les élèves seront capables de rédiger une lettre de candidature spontanée en hiérarchisant les informations.

Objectifs spécifiques : pour atteindre l'objectif général, les élèves doivent devenir capables :

- d'identifier la situation de communication d'une lettre
- d'appliquer un vocabulaire adapté au registre de langue commandé par la lettre de candidature
- de rédiger la lettre en contrôlant l'orthographe d'usage et grammaticale
- d'organiser les éléments propres à la lettre (adresses, date et lieu d'écriture, formules d'en-tête, formules finales, signature)
- de structurer le contenu de la lettre de candidature en trois parties distinctes (3 paragraphes : 1) connaissance de l'entreprise, 2) brève présentation du CV et des qualités personnelles, 3) avantages pour le recruteur de la collaboration potentielle avec le demandeur)

#### 3.2 Grille de planification

En construisant ma séquence, nous avons essayé d'être attentives à proposer les activités les plus faciles d'accès au début de la séquence et les plus complexes à la fin. Cependant, nous n'avons pas suivi une progression linéaire car les modules sont interdépendants les uns des autres.

Les trois premières tâches sont intimement liées bien que complémentaires. En reprenant en troisième tâche la situation de communication tout en la complexifiant, les élèves intègrent mieux les notions. En effet, grâce à la progression spiralaire, les éléments précédents sont retravaillés et le niveau de complexité augmente d'un cran. Pour réaliser la seconde tâche, les élèves doivent également mettre en place une stratégie afin de réaliser l'exercice. Nous avons choisi de ne pas leur donner d'apport théorique. De cette façon, ils développent leur autonomie et d'autres stratégies. Ils peuvent par exemple utiliser le modèle de l'activité 1. De cette



manière, ils construisent des liens entre les différentes composantes de la séquence. L'activité 4, qui est un exercice de réécriture, peut être vue comme un peu décrochée du reste de la séquence car elle n'est liée à aucune autre tâche. Cependant, nous avons estimé que c'était le bon moment de la placer à cet endroit car plus tôt cela n'aurait pas vraiment eu de sens étant donné que les élèves découvraient à peine le genre et plus tard cela aurait paru trop simple en parallèle à la construction des paragraphes. Ensuite, il était indispensable pour nous de proposer une activité sur les organisateurs textuels avant de commencer le travail sur la structure du contenu. Être capable de repérer les organisateurs est un vrai outil pour les élèves. Grâce à cela, ils auront toutes les cartes en main pour réussir à repérer la structure du texte dans la suite de la séquence.

En définitive, nous avons choisi des tâches relativement simples à exécuter au début et à la fin de la séquence, le niveau se complexifie. Cependant, grâce à la progression spiralaire, les élèves peuvent faire des liens entre les diverses composantes et ils sont outillés afin de réussir à effectuer les tâches les plus difficiles, notamment la dernière. Nous espérons éviter ainsi les obstacles didactiques.

Toutes ces activités permettront d'arriver à la rédaction de la lettre à proprement parler. Afin de les aider dans la construction du troisième paragraphe, les élèves se verront proposer un test de typologie selon Holland. Ils pourront ainsi mieux percevoir leurs points forts.

Objectifs spécifiques	Tâches	FST	stratégies potentielles des élèves / commentaires utiles à l'enseignant pour la réalisation	Tps
Identifier la situation de communication de la lettre de candidature spontanée	Tâche: Lire une lettre de candidature-exemple et répondre aux questions proposées (cf. annexes : activité 1)	individuellement  <u>puis</u>  par 2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- distribution du modèle et de la feuille « consignes »/ « questions »</li> <li>- les élèves travaillent seuls</li> <li>- ils comparent et confrontent ensuite leurs réponses avec leur voisin</li> <li>- correction en plénière</li> <li>- discussion ouverte sur la visée de la lettre et dans quelle mesure les élèves peuvent être amenés à en écrire une (lien avec le cours d'Education des Choix)</li> </ul>	45 mn
Organiser les éléments propres à la lettre	Tâche : Les élèves reçoivent une maquette de lettre ainsi qu'un document sur lequel les éléments propres à la lettre sont listés. Ils associent le bon texte à la bonne place sur la maquette	Individuellement  <u>puis</u>  en plénière	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Distribution de la maquette et de la liste des éléments à placer</li> <li>- Les élèves remplissent le document selon les consignes</li> <li>- Correction en plénière en mettant en évidence les différences et similitudes de style entre lettre « officielle » et lettre « personnelle »</li> </ul>	20 mn
Identifier la situation de communication de la lettre de candidature spontanée	Tâche: Observer une lettre de motivation-exemple, repérer les éléments inadaptes et proposer une correction. (cf. annexes : activité 2)	individuellement  <u>puis</u>  par groupes de 4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Distribution d'un mauvais exemple de lettre de motivation</li> <li>- Les élèves la lisent, entourent les erreurs et signalent les manques (en faisant une croix par exemple)</li> <li>- Ils proposent ensuite une correction (25mn)</li> <li>- Puis, ils se mettent par groupes de 4 (par ordre de bancs), comparent et confrontent leurs corrections</li> <li>- Les élèves se mettent d'accord pour proposer à l'enseignant un modèle pour le groupe (20mn)</li> </ul>	45 mn
Rédiger une lettre de motivation en respectant l'orthographe	Tâche: Réécrire un paragraphe d'une lettre de motivation en modifiant l'énonciateur (passer d'un « nous »	Individuellement	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Distribution du paragraphe concerné</li> <li>- Les élèves réécrivent dessous le paragraphe en faisant les modifications nécessaires (30mn)</li> <li>- Corrections au beamer avec les modifications en couleur,</li> </ul>	45 mn

grammaticale	à un « je ») (cf. annexes : activité 3)	<u>puis</u>  en plénière	avec justification des accords à chaque modification (15mn)  Stratégies :  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Souligner les verbes qu'ils devront transformer</li> <li>- Souligner les adjectifs et les noms qu'ils devront accorder différemment</li> </ul>	
Structurer le contenu de la lettre de candidature en trois parties distinctes	Tâche : D'abord, les élèves soulignent dans un extrait de lettre de motivation les organisateurs textuels. Ensuite, ils classent une série d'organiseurs dans un tableau (organisateur logique/spatial/temporel). Finalement, ils complètent un texte avec les organisateurs de leur choix. (cf. annexes : activité 4)	Individuellement  <u>puis</u>  en plénière  <u>puis</u>  par groupes de 2  <u>puis</u>  en plénière	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Expliquer aux élèves ce qu'un organisateur textuel en insistant sur leur importance pour les transitions.</li> <li>- Distribution du document</li> <li>- Les élèves réalisent le premier exercice</li> <li>- Correction en plénière</li> <li>- Les élèves réalisent le second exercice seul</li> <li>- Correction en plénière</li> <li>- Ils font individuellement le troisième exercice.</li> <li>- Puis, par groupes de 2, ils comparent et confrontent leurs réponses</li> <li>- Discussion en plénière sur l'utilité des organisateurs textuels (5mn)</li> <li>- L'enseignant ramasse la fiche afin de proposer une correction personnalisée</li> </ul>	45 mn
Structurer le contenu de la lettre de candidature en trois parties distinctes	Tâche: Les élèves séparent le texte suivi de la lettre de motivation en 3 paragraphes. Ils donnent ensuite un titre à chacune des parties	Individuellement  <u>puis</u>  par groupes de 4	Distribution de la lettre sans paragraphe <ul style="list-style-type: none"> <li>- Les élèves séparent le texte en 3 parties et leur donnent un titre</li> <li>- Ensuite par groupe de 4 les élèves comparent leurs réponses, confrontent leurs idées et établissent un document commun</li> <li>- Correction en plénière en demandant au porte parole de chaque groupe (4 au total) de présenter la proposition du groupe</li> <li>- L'enseignant présente ensuite au beamer le plan adéquat en expliquant l'intérêt de chaque partie</li> </ul>	45 mn

#### 4. Bilan

En conclusion, nous sommes satisfaites du projet proposé. En effet, nous n'avons pas eu l'impression de faire un travail parce qu'on devait en faire un. Celui-ci s'insère parfaitement dans la planification annuelle du cours de français. Il est donc totalement en adéquation avec les objectifs de la branche enseignée. Cela permet de réaliser la séquence sans aucun problème de «compatibilité» avec le cours dispensé habituellement. De plus, nous estimons que les élèves seront vraiment motivés par la séquence car cette dernière répond à leurs besoins.

Le cours « démarches orientantes » nous a permis de vous à quel point il était important de travailler sur l'orientation des élèves au travers de nos disciplines respectives. De plus, nous avons réalisé que cela était tout à fait réalisable au quotidien. En effet, nous n'avions pas vraiment conscience de l'impact que pouvaient avoir les enseignants de branche sur les élèves. Nous pensions qu'il s'agissait plutôt du rôle du titulaire. En définitive, ce cours nous a sensibilisées sur notre rôle dans l'orientation et cela ne pourra qu'être bénéfique pour nos élèves.