Check-list pour le comité d’initiative

Lancement de l’initiative

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1) | Annoncer le lancement de l’initiative à la Chancellerie d’Etat par courriel à [CHE-legislation@admin.vs.ch](mailto:CHE-legislation@admin.vs.ch) :   * coordonnées du représentant du comité pour les échanges avec la Chancellerie d’Etat (numéro de téléphone et courriel) * textes de l’initiative en français et en allemand [selon les formulaires à disposition](https://www.vs.ch/documents/d/che/formulaire-initiative-fr-def-des-2025) |  |
| 2) | Envoyer par courrier postal à la Chancellerie d’Etat - Présidence, Section Affaires juridiques, Avenue de France 71, CP 670, 1951 Sion:   * la liste des membres du comité d’initiative (prénom, nom, adresse, signature) (au moins 7 personnes ayant le droit de vote dans le canton) |  |
| 3) | La Chancellerie d’Etat procède au contrôle préalable de l’initiative et échange au besoin avec le représentant du comité d’initiative |  |
| 4) | Communiquer à la Chancellerie d’Etat la date souhaitée de la publication au Bulletin officiel |  |

Récolte des signatures

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 5) | Le comité d’initiative récolte les signatures |  |
| 6) | Le comité d’initiative fait contrôler les signatures aux présidents/es des communes et demande les attestations de la qualité de citoyen |  |
| 7) | Les listes des signatures sont classées dans des classeurs par commune et par ordre alphabétique |  |

Dépôt de l’initiative après la récolte des signatures

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8) | Le représentant du comité d’initiative prend rendez-vous auprès de la Chancellerie d’Etat pour convenir de la date du dépôt de l’initiative ([CHE-legislation@admin.vs.ch](mailto:CHE-legislation@admin.vs.ch) ou +41 27 606 21 00) (attention: dernier jour du délai **avant 12 heures**) |  |

La Chancellerie d’Etat procède au contrôle des signatures

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9) | A l’issue du contrôle, une publication intervient au Bulletin officiel (aboutissement/ non aboutissement) |  |
| 10) | Le comité d’initiative est informé par courrier postal |  |

En cas d’aboutissement, l’initiative est transmise à la Commission de justice du Grand Conseil

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 11) | A partir de ce moment-là, le comité d’initiative échange avec la Commission de justice |  |