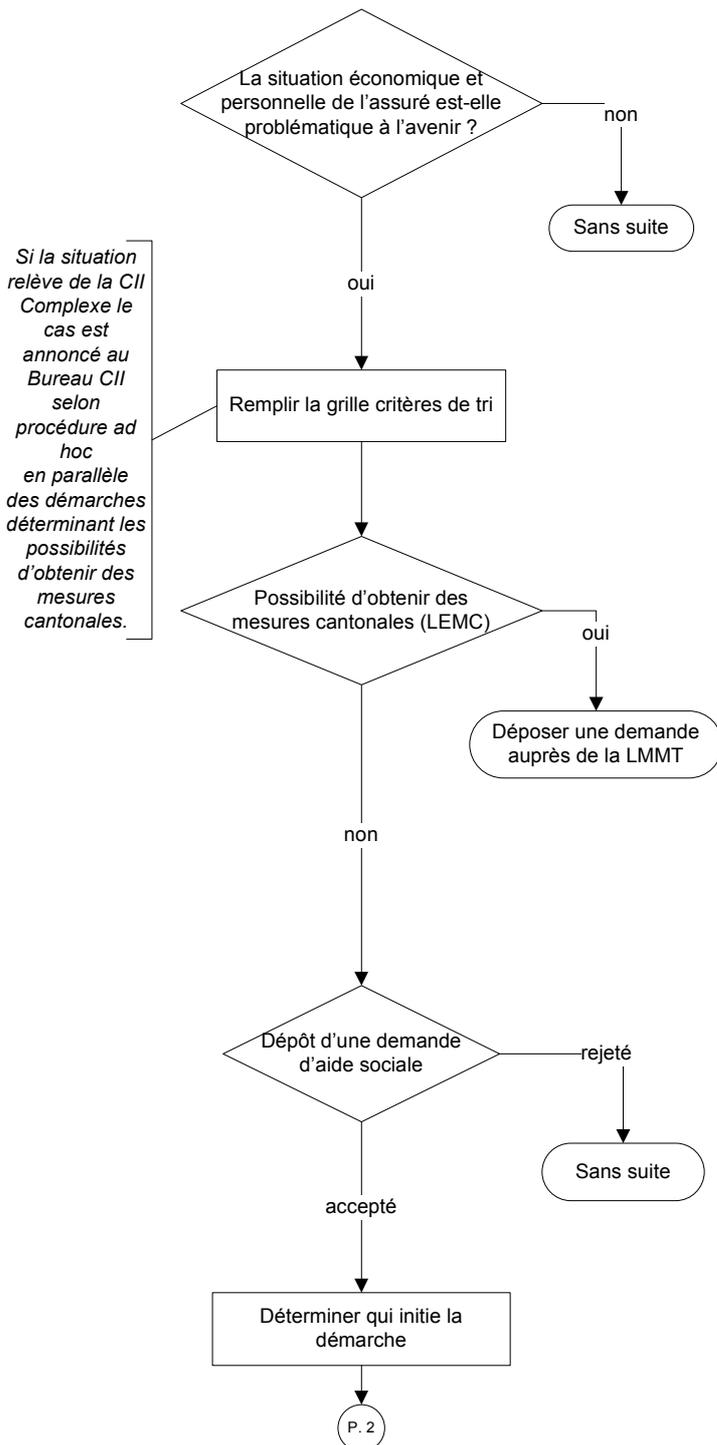
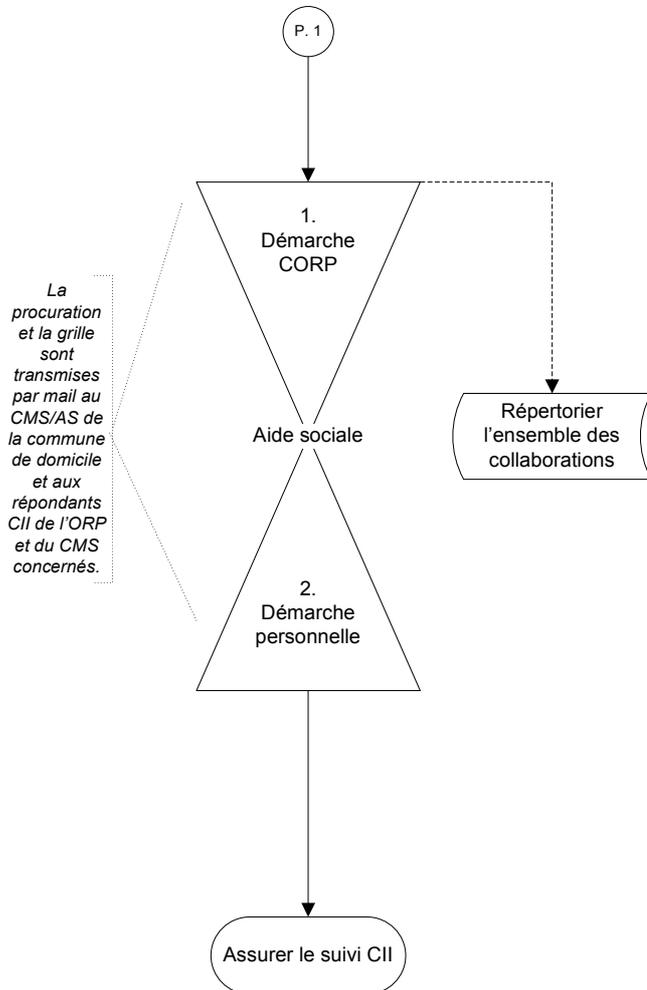


DEROULEMENT



Description	Responsabilité	Support travail
<p>Publics cibles :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Personne à moins de 3 mois de fin de droit IJ AC + fin droit • Personne inapte au placement • Personne en PQF durant les 3 premiers mois 		
Le conseiller ORP s'enquiert de l'avenir de la situation économique et des ressources de l'assuré et si déjà connu par les CMS.	Conseiller ORP (CORP)	- Système d'alerte - Questions types
Lors d'une bonne situation financière, le CMS n'entrera pas en matière jusqu'à concurrence d'une limite de fortune. Ces informations seront protocolées dans le PV.		- Plasta – GED - PV d'entretien
Le CORP évalue le degré CII de l'assuré en remplissant la grille critères de tri.	Conseiller ORP (CORP) Bureau CII	- Grille critères de tri - Procédure « annonce de cas CII Complexe »
Le CORP informe l'assuré de la possibilité d'obtenir des mesures cantonales s'il entre dans les conditions d'octroi de la LEMC.	Conseiller ORP (CORP)	LEMC REMC
Le CORP dépose une demande auprès de la LMMT. Aucune suite n'est à donner en direction des CMS. Si un complément financier est nécessaire, la démarche relève de la responsabilité individuelle. Le CORP protocalle le résultat de la discussion avec l'assuré dans PLASTA – GED.		Plasta – GED - PV d'entretien
Le CORP s'enquiert auprès de l'assuré de savoir s'il souhaite déposer une demande à l'aide sociale.		
L'assuré rejette la proposition de mise en œuvre d'une collaboration avec le CMS en refusant de signer la procuration. La grille CII est consignée à l'ORP dans le cas d'une annonce ultérieure au CMS. La grille est déposée dans la GED avec mention « refus ».		- Grille critères de tri - GED

DEROULEMENT



Description	Responsabilité	Support travail
<p>L'assuré accepte la proposition de mise en œuvre d'une collaboration avec le CMS. La procuration est signée.</p> <p><u>2 options:</u></p> <p>1. La démarche est initiée par le CORP qui prend contact avec l'assistant social (AS) afin de fixer un entretien réseau.</p>	<p>Conseiller ORP (CORP)</p>	<p>Grille critères de tri Procuration CII signée</p> <p>E-mail</p>
<p>Le répondant CII ORP répertorie toutes les collaborations (transitions).</p> <p>2. L'assuré choisit de s'annoncer personnellement au CMS. Dans ce cas, le CMS consigne le mail reçu afin de l'utiliser au moment où la personne se présente.</p>	<p>Répondant CII ORP</p>	<p>Tableau excel</p>