



Beschwerde und Wiedererwägung

Benutzerschulung
eConstruction



Allgemeines

- ▲ Im Laufe der Behandlung eines Baugesuchs muss die zuständige Behörde verschiedene Entscheide fällen.
- ▲ Entscheide der KBK können innert 30 Tagen ab ihrer Eröffnung mit einer begründeten Beschwerde beim Kantonsgericht angefochten werden. Die zweite und letzte Beschwerdeinstanz ist das Bundesgericht.
- ▲ Entscheide der Gemeinden können innert 30 Tagen ab ihrer Eröffnung mit einer begründeten Beschwerde beim Staatsrat angefochten werden. Die zweite Beschwerdeinstanz ist das Kantonsgericht und die dritte das Bundesgericht.
- ▲ Gegen jeden Entscheid können eine oder mehrere Beschwerden eingereicht werden.
- ▲ Bei Entscheiden der KBK und der Gemeinden kann ein Wiedererwägungsgesuch gestellt werden. Dann können die zuständigen Behörden eine erneute Überprüfung des Entscheids vornehmen.

Übermittlung des Beschwerdedossiers an die Beschwerdeinstanzen

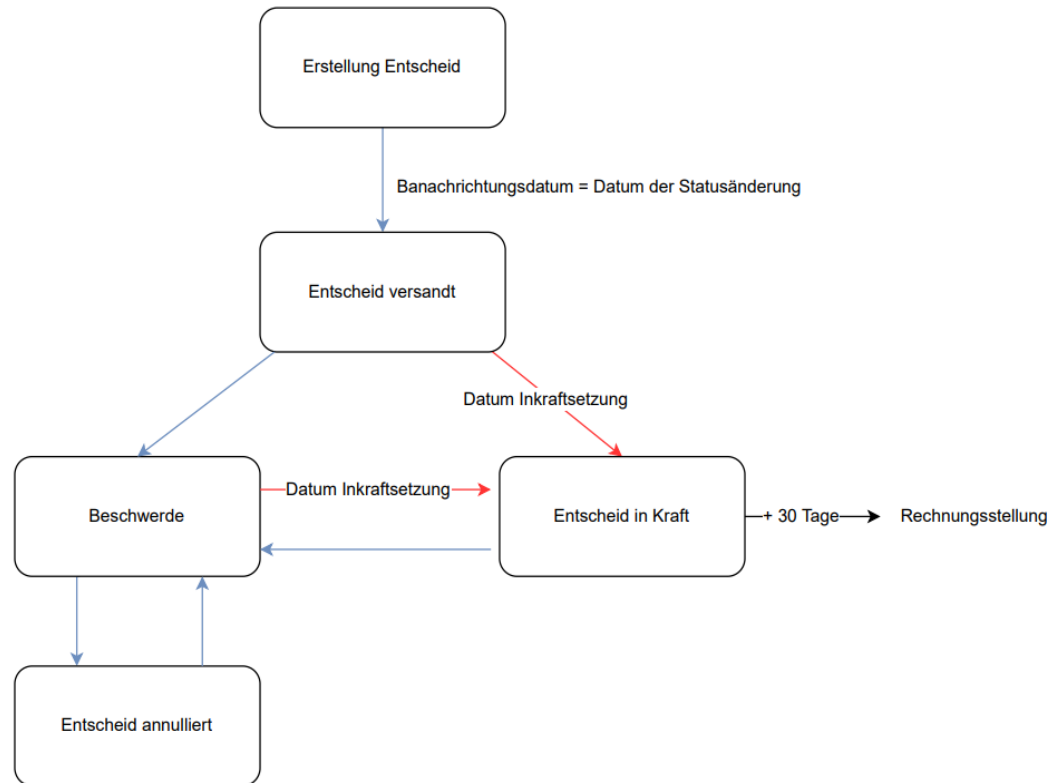
- Die Behandlung von Beschwerden durch die höheren Instanzen erfolgt in Papierform. Für die Weiterleitung an die Beschwerdeinstanzen muss die zuständige Behörde das vollständige Dossier daher ausdrucken.
- Das Beschwerdedossier umfasst:
 - Die für die Bearbeitung der Beschwerde erforderlichen Dateien/Dokumente aus dem Dossier
 - Die an die Gesuchstellenden (Dossierverwaltung) versandte Nachricht «Entscheid hinterlegt»

Dossier	Typ	Sender	Empfänger	Datum der Absendung	
2025-10086 / 19.09.2025 - Baubewilligung	Entscheid hinterlegt	Systemmeldung	Benutzerin TST (Dossierverwaltung)	19.09.2025 15:45	→
2025-10086 / 19.09.2025 - Baubewilligung	Entscheid hinterlegt	Systemmeldung	Dienststelle Gemeinde Termen Sachbearbeiter/in SKBK	19.09.2025 15:45	→

- Bei Bauvorhaben im Zuständigkeitsbereich des Gemeinderats druckt die Gemeinde das Beschwerdedossier aus und reicht es der Dienststelle für innere und kommunale Angelegenheiten weiter.
- Bei Bauvorhaben im Zuständigkeitsbereich der KBK, druckt die KBK das Beschwerdedossier aus und übergibt es dem Kantonsgericht.
- Für die Bearbeitung von Beschwerden durch das Kantonsgericht und das Bundesgericht, übermitteln die erstinstanzlichen Behörden diesen die Papierakten.

Verfahren

- Ein Entscheid wird auf der Plattform als Unterordner verwaltet.








- Ausführliche Informationen über die Entscheide finden Sie in der Schulungsunterlage «Entscheide».


Unterordner «Entscheide» : Entscheid versandt

- Eine Beschwerde kann in einem Unterordner «Entscheide» mit dem Status «Entscheid versandt» erstellt werden.

- ▼ Partnerinformationen
- ▼ Bauwerk & Grundstückinformation
- ▼ Spezifische Formulare
 - Bau- und Zonenreglement (BZR)
 - Validierungen
 - Administrative Verwaltung ☒
 - Verwaltung Strasse und Nr. ☒
 - Übersicht Vernehmlassung
 - Verwaltung Vernehmlassung
 - Antrag zur Vervollständigung sowie zusätzliche Informationen
 - Publikation & öffentliche Auflage
- Entscheide
- Rechnungsstellung
- Bauten & Anlagen
- Unterlagen & Dokumente ☒
- Vorlagen
- Zugriffsverwaltung Dossier
- Dossierverantwortung
- Verbundene Dossiers
- Delegation
- Korrespondenz & Anfragen
- Chronologie Statuswechsel

Entscheide

Nummer	Status	Typ	Datum des Entscheids	
1	Erstellung	Baubewilligung	02.03.2023	 
2	Entscheid annulliert	Verschiedene Entscheide	23.03.2023	
3	Beschwerde	Verschiedene Entscheide	21.03.2023	
4	Entscheid versandt	Verschiedene Entscheide	21.03.2023	

 Dossier vom Typ "Entscheid" erstellen

Entscheid versandt

- Sobald der letzte Unterzeichner den Entscheid elektronisch unterzeichnet hat, wird eine Nachricht des Typs «Entscheid hinterlegt» an alle am Dossier beteiligten Parteien (Dossierverwaltung, konsultierte Dienststellen, einsprechende Personen sowie zuständiges Organ) übermittelt.

Verwaltung Entscheid

▼ Unterlagen & Dokumente

Genehmigte Dokumente für die Entscheidung

Verwaltung Datum Inkraftsetzung

Wiedererwägung

▼ Beschwerde

Rechnungsstellung





Korrespondenz & Anfragen

Chronologie Statuswechsel

Korrespondenz & Anfragen

▼ Filtern

Suchergebnis

Dossier	Typ	Sender	Empfänger	Datum der Absendung	
2025-10086 / 19.09.2025 - Baubewilligung	Entscheid hinterlegt	Systemmeldung	Benutzerin TST (Dossierverwaltung)	19.09.2025 15:45	 
2025-10086 / 19.09.2025 - Baubewilligung	Entscheid hinterlegt	Systemmeldung	Dienststelle Gemeinde Termen Sachbearbeiter/in SKBK	19.09.2025 15:45	 

- Status «Entscheid versandt» : Das Datum der Statusänderung gilt als Versanddatum.
- Sobald die Nachricht gelesen ist, gilt der Entscheid als zugestellt (=eröffnet). Wird die Nachricht nicht abgerufen, so gilt sie, ebenso wie die Links und der Entscheid, auf den diese verweisen, spätestens 7 Tage nach ihrer Hinterlegung als zugestellt (=eröffnet) (Art. 45 Abs. 4 BauV). Am darauffolgenden Tag beginnt automatisch die 30-tägige Beschwerdefrist.
- Wenn innerhalb der Frist keine Beschwerde eingeht, geht das Dossier nach Ablauf der Frist automatisch in den Status «Entscheid in Kraft» über.

Datum der Inkraftsetzung

- Das Datum der Inkraftsetzung wird automatisch beim Statuswechsel von «Erstellung» zu «Entscheid versandt» eingesetzt. Datum der Inkraftsetzung = Datum des Statuswechsels + 38 Tage.

The screenshot shows a web application interface. On the left is a sidebar menu with the following items: 'Verwaltung Entscheid', 'Unterlagen & Dokumente', 'Erwägte Unterlagen & Dokumente', 'Verwaltung Datum Inkraftsetzung' (which is highlighted and has a green checkmark), 'Wiederwägung' (with a green checkmark), 'Rechnungsstellung', 'Korrespondenz & Anfragen', and 'Chronologie Statuswechsel'. The main content area is titled 'Verwaltung Datum Inkraftsetzung'. It contains a label 'Verwaltung Datum Inkraftsetzung *' followed by a text input field containing the date '07.05.2023'. To the right of the input field is a calendar icon. Below the input field, on the right side, is a red asterisk followed by the text '* Pflichtfeld'. At the bottom right of the form are two buttons: 'Herunterladen' (Download) and 'Speichern' (Save).

- Wenn sich der Unterordner im Status «Entscheid versandt» befindet UND das Datum der Inkraftsetzung abgelaufen ist, wechselt das System automatisch in den Status «Entscheid in Kraft».
- Nachdem sich der Unterordner 30 Tage im Status «in Kraft» befunden hat, wird für die Dossiers in kantonaler Zuständigkeit automatisch die Rechnung generiert.

Entscheid versandt: Beschwerde

- Beschwerden können im Unterordner des Typs «Entscheid» im Status «Entscheid versandt» angelegt werden.

1

← GESUCH FÜR BAUBEWILLIGUNG - 2023-10078 / ENTSCHEID - 4. STATUS: ENTSCHEID VERSANDT

↑

Interne Nummer: -
Planverfasser/in/nen: UTILISATEUR/TRICE -
Bauzone: Innerhalb der Bauzone
Parzellen: Martigny (Martigny) - 9387

Gesuchsteller/in/nen: UTILISATEUR/TRICE -
Beschrieb des Bauvorhabens: 01.03.2023
Dossiergemeinde: Martigny
Kompetenz: Kommunal

Eigentümer/in/nen: UTILISATEUR/TRICE -
Objekttyp(en): Gebäude mit einer Wohnung
Koordinaten: 2573198, 1107318
Datum der Einreichung des Dossiers: 21.03.2023

☰

Verwaltung Entscheid

Unterlagen & Dokumente

Erwägte Unterlagen & Dokumente

Verwaltung Datum Inkraftsetzung ☒

Wiedererwägung ☒

Rechnungsstellung

Korrespondenz & Anfragen

Chronologie Statuswechsel

Verwaltung Entscheid

Typ *

Verschiedene Entscheide

Datum Dossier vollständig für Entscheid	21.03.2023
Datum Entscheid *	21.03.2023
Gesetzliche Grundlage *	Art. 15 RPG
Eigentumsbeschränkung	-
Verknüpfung mit öffentlicher Auflage	-
Anmerkung	

Herunterladen

> Beschwerde

Wechsel zum Status «Beschwerde»

Beschwerde

- Je nach Stand des Verfahrens können für die administrative Weiterbearbeitung die verschiedenen Beschwerdeinstanzen frei angelegt werden.
- Wenn die Beschwerde abgewiesen wird, muss das Datum der Inkraftsetzung auf der Grundlage des Entscheiddatums der Beschwerdeinstanz berechnet und eingegeben werden.

Beschwerde

Staatsrat

Beschwerde 1

Empfangsdatum

Datum Beschwerde

Beschwerdenummer

Frist

Behördeentscheid

Datum Sistierung

Bemerkung

Herunterladen Speichern und weiter auf die nächste Seite Speichern

< Entscheid senden > In Kraft > Entscheid annullieren

Beschwerde

- Wenn der Status von «Entscheid versandt» zu «Beschwerde» wechselt, wird das Datum der Inkraftsetzung automatisch gelöscht.
- Die Verwaltung des Datums der Inkraftsetzung muss manuell eingegeben werden. Am Ende der Beschwerdeverfahren muss der Status durch Anklicken der Schaltfläche «In Kraft» geändert werden.
- Die Arbeitsliste «Rekurs in Kraft» ist dazu da, die Entscheide zu finden, die manuell verwaltet werden müssen.

The screenshot shows the 'Verwaltung Datum Inkraftsetzung' (Management Date of Entry into Force) form. At the top, a red box highlights the breadcrumb navigation: '← GESUCH FÜR BAUBEWILLIGUNG - 2023-10079 / ENTSCHEID - 3. STATUS: BESCHWERDE'. Below this, a table displays case details:

Interne Nummer: -	Gesuchsteller/in/nen: UTILISATEUR/TRICE -	Eigentümer/in/nen: UTILISATEUR/TRICE -
Planverfasser/in/nen: UTILISATEUR/TRICE -	Beschrieb des Bauvorhabens: 01.03.2023	Objekttyp(en): Gebäude mit einer Wohnung
Bauzone: Innerhalb der Bauzone	Dossiergemeinde: Martigny	Koordinaten: 2573198, 1107318
Parzellen: Martigny (Martigny) - 9387	Kompetenz: Kommunal	Datum der Einreichung des Dossiers: 21.03.2023

The left sidebar contains a menu with the following items: Verwaltung Entscheid, Vorlagen, Unterlagen & Dokumente, Erwägte Unterlagen & Dokumente, Verwaltung Datum Inkraftsetzung (highlighted with a red square), Wiedererwägung, Beschwerde (expanded), Staatsrat, Kantonsgericht, Bundesgericht, Rechnungsstellung, Korrespondenz & Anfragen, and Chronologie Statuswechsel. The main form area has a title 'Verwaltung Datum Inkraftsetzung' and a label 'Verwaltung Datum Inkraftsetzung *' next to an empty input field. A red asterisk indicates a mandatory field. At the bottom right, there are buttons for 'Herunterladen' and 'Speichern'. At the bottom center, there are three buttons: '< Entscheid senden', '> In Kraft', and '> Entscheid annullieren'.

- Ein Entscheid kann im Status « Beschwerde » annulliert werden, wenn das Datum der Inkraftsetzung nicht eingegeben wurde (Pflichtfeld). Änderung des Status von «Beschwerde» zu «Entscheid annulliert».
- Auch eine Reaktivierung des Entscheids ist möglich.

Wiedererwägung

- Wenn der Baugesuchsteller ein Wiedererwägungsgesuch stellt, können diese Informationen für eine administrative Bearbeitung in der Ressource «Wiedererwägung» abgerufen werden.

Verwaltung Entscheid

Vorlagen

Unterlagen & Dokumente

Erwägte Unterlagen & Dokumente

Verwaltung Datum Inkraftsetzung

Wiederwägung

^ Beschwerde

Staatsrat

Kantonsgericht

Bundesgericht

Rechnungsstellung

Korrespondenz & Anfragen

Chronologie Statuswechsel

Wiederwägung

Empfangsdatum01.03.2023

Datum Wiederwägung31.03.2023

Behördeentscheid

Bemerkungen

Wiedererwägung gutgeheissen

Wiedererwägung abgelehnt

Nichteintretensentscheid

Rückzug

Etappen

Vorgehen	Beginn	Ende	Nächste Erinnerung
Formelle und materielle Prüfung			
Aufforderung zur Vervollständigung			
Fristverlängerung			
Konsultation Dienststellen			
Behördeentscheid			

Herunterladen

Speichern

< Entscheid senden

> In Kraft

> Entscheid annullieren

Wiedererwägung

- Ein Entscheidtyp «Wiedererwägung» ist verfügbar, welcher im Unterordner «Entscheid» erstellt werden kann.

Verwaltung Entscheid

Vorlagen

▼ Unterlagen & Dokumente

Auswahl der genehmigten Dokumente für die Entscheidung

Rechnungsstellung

Chronologie Statuswechsel

Verwaltung Entscheid

Typ *

Wiedererwägung

Datum Dossier vollständig für Entscheid

Datum Entscheid *

Benachrichtigungsdatum des Entscheids

Gesetzliche Grundlage *

Eigentumsbeschränkung

Verknüpfung mit öffentlicher Auflage

Anmerkung

Unterzeichnungsberechtigte *

Hinzufügen

Herunterladen

Speichern