



Formation linguistique - Inlingua

Cours d'allemand (Hochdeutsch)

Madame, Monsieur,

Vous êtes intéressé(e) à participer à des cours d'allemand auprès d'Inlingua. Veuillez trouver, ci-après, toutes les informations y relatives.

Exigences

Afin de déterminer votre niveau, un test on-line est à compléter sur le site de l'école www.inlingua-valais.ch. Choisir l'option « Vers les tests », la langue à étudier, complétez les données demandées, cochez l'option « envoyez les résultats du test au centre du Valais » et la mention « Employé d'Etat » dans les commentaires en fin de test. Les pare-feux de nos services informatiques peuvent parfois bloquer le test. Par conséquent, nous vous conseillons de le faire depuis un ordinateur privé ou avec votre téléphone portable.

Type de cours

En fonction de votre niveau d'allemand, deux types de cours vous sont offerts :

- Cours de base : pour les niveaux A1 et A2
- **NEW** Cours « Entreprise - Deutsch im Beruf » : pour les niveaux B1 à C1

Durée/lieu du cours

La formation se déroule à raison de 2 périodes par semaine (60 minutes avec un professeur, 60 minutes en e-learning - IOL) durant 18 semaines.

La formation pourra avoir lieu du lundi au vendredi entre 12h et 14h ou entre 17h et 20h.

Les cours ont lieu tout au long de l'année sauf pendant les Fêtes de Noël et Nouvel an.

Les formations ont lieu à Sion, Brigue ou à St-Maurice dans les locaux d'Inlingua.

Coûts/frais et comptabilisation des heures de cours

Cours de base

Un cycle de formation par collaborateur (Fr. 600.-) est pris en charge par le Service des ressources humaines (un cours sur deux en cas de poursuite de la formation).

NEW Cours « Entreprise »

8 sessions maximum par année sont prises en charge par le Service des ressources humaines.

Vous pouvez comptabiliser les heures de cours sur le temps de travail, les déplacements sont à prendre sur votre temps libre. Les autres frais (support de cours (Fr. 60.-), test final éventuel (Fr.90.-), boissons, etc) sont à votre charge.

Dès la 4ème absence justifiée ou non, soit une participation inférieure à 80%, des frais, au prorata du total des absences, seront débités de la rubrique adéquate du service.

Inscription

Nous vous prions de nous retourner le bulletin d'inscription annexé, dûment complété, approuvé et signé par votre cheffe de service / votre chef de service, **le plus rapidement possible soit par courrier, soit par mail (srh-formation@admin.vs.ch)**.

Toute inscription doit être validée par le SRH avant d'être transmise à Inlingua. Si tel n'est pas le cas, les frais totaux seront à votre charge.

Dès réception, et après validation du SRH, ce bulletin sera transmis à Inlingua pour suite utile. La convocation ou les éventuelles informations y relatives vous seront directement envoyées par cette dernière.

A disposition pour tout renseignement complémentaire.

Jeanne Gillioz
Spécialiste RH



Bulletin d'inscription

Formation linguistique - Inlingua

Nom/prénom

Adresse privée

Téléphone privé

Téléphone professionnel

Email privé

Email professionnel

Service

Niveau de langue selon test Inlingua
(www.inlingua-valais.ch)

Formation souhaitée : français allemand

Lieu : Sion St-Maurice Brigue

Jour(s) souhaité(s) pour la période avec professeur :

lundi mardi mercredi jeudi vendredi

Horaire souhaité :

entre 12h00 – 14h00 entre 17h00 – 20h00

Eventuelles vacances planifiées :

aucune Dates :

L'e-learning est totalement libre. Le portail est accessible H24/7/7.

Date : Votre signature :

Date :

Visa de la Cheffe de service / du la Chef de service :

Par cette signature, vous acceptez l'inscription ainsi que le débit des frais éventuels en cas d'absence de plus de 3 leçons sur la rubrique adéquate de votre service (indépendamment de la raison).

Date: Visa du SRH:

