



Schweizer Armee

Unvollständige Gesuche werden an den Absender zur Vervollständigung retourniert.

☐ **Gesuch um Fraktionierung**

☐ **Wiedererwägungsgesuch**

Die Rekrutenschule ist **grundsätzlich in der vollen Dauer** gemäss dem öffentlichen militärischen Aufgebot zu leisten. Es besteht **kein Anspruch auf Fraktionierung** der Rekrutenschule. Nur in **begründeten Ausnahmefällen** kann die Rekrutenschule einmal unterbrochen (fraktionieren) und somit in zwei Teilen absolviert werden.

In Kaderausbildungsdiensten und nur in **begründeten Ausnahmefällen** hat ein angehender Unteroffizier diese Möglichkeit einmal, ein angehender höherer Unteroffizier und ein zukünftiger Zugführer maximal zwei Mal. Es besteht **kein Anspruch auf Fraktionierung** des Kaderausbildungsdienstes. Voraussetzung ist, dass die militärische Ausbildung einen Unterbruch zulässt. Das Kdo Ausb gibt vor, wo Unterbrüche möglich sind.

Über ein entsprechendes Gesuch entscheidet das Kdo Ausbildung, Personelles der Armee.

1. Personalien

Name	Versichertennummer
Vorname	Grad
Adresse ¹⁾	Funktion
PLZ, Ort ¹⁾	Einteilung
E-Mail	Tel. mobil
Tel. privat ²⁾	Tel. geschäftlich ²⁾

1) Wo die Schriften hinterlegt sind.

2) **Freiwillige Angaben:**

Sofern Sie diese bekannt geben, werden die Daten gestützt auf Artikel 14 Absatz 1 Buchstabe f des Bundesgesetzes über die militärische Informationssysteme (MIG; SR 510.91) im Personalinformationssystem der Armee und des Zivilschutzes (PISA) erfasst.
Für Rückfragen bitte Telefonnummer vermerken.

2. Vorgesehener Dienst

☐ Rekrutenschule (RS)

☐ Beförderungsdienst (Bef D)

Schule/Dienst:

Datum vom bis

3. Gründe für die Fraktionierung

☐ beruflich

☐ Studium

☐ andere Gründe

4. Studiensituation zur Zeit des Militärdienstes (nur für Studierende)

☐ Berufsschule	☐ Mittelschule	☐ Meisterkurs	☐ Höhere Fachschule HF
☐ Pädagogische Hochschule PH	☐ Fachhochschule FH	☐ Universität / Eidg. Technische Hochschule	☐ andere
Bildungsstätte (Ort)	Studienrichtung		
Semesterstart	Semesterende		

Name	Versichertennummer
Vorname	

An allen Bildungsstätten bestehen in der Regel militärische Beratungsstellen, die den Studierenden in der Koordination des Studiums mit dem Militärdienst beraten.

5. Vorgesehene Fraktionierung (Art. 64 Abs. 2 VM DP [SR 512.21], Art. 25 Abs. 2 WMDP-Kdo Ausb [LMS 94.306])

■ **Soldat**
(Fraktionierung nur in begründeten Ausnahmefällen **maximal 1x möglich**, nach Abschluss ☐ AGA oder ☐ FGA)

1. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:
2. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:

■ **Unteroffizier**
(Fraktionierung nur in begründeten Ausnahmefällen **maximal 1x möglich**, nach ☐ AGA ☐ FGA ☐ RS oder ☐ UOS)

1. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:
2. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:

■ **Höherer Unteroffizier**
(Fraktionierung nur in begründeten Ausnahmefällen **maximal 2x möglich**, nach ☐ AGA ☐ FGA ☐ RS ☐ UOS
☐ Prakt D ☐ Höh Uof LG ☐ im Prakt D)

1. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:
2. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:
3. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:

■ **Offizier**
(Fraktionierung nur in begründeten Ausnahmefällen **maximal 2x möglich**, nach ☐ AGA ☐ FGA ☐ RS ☐ UOS
☐ Prakt D ☐ OS ☐ im Prakt D)

1. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:
2. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:
3. Teil	Zeitraum vom	Frühling:	Sommer:

Detailbegründung, Bemerkungen, zwingende und nachvollziehbare Angaben sind notwendig. Sollten berufliche Gründe ausschlaggebend sein, sind diese nachstehend ebenfalls aufzuführen und durch den Arbeitgeber mit rechtsgültiger Unterschrift zusätzlich bestätigen zu lassen.

Ort, Datum ►

Unterschrift des Gesuchstellers/der Gesuchstellerin

Das Gesuch kann erst nach der Rekrutierung eingereicht werden.

Über die Gesuche entscheidet das Kdo Ausb, Personelles der Armee, wenn das Gesuch vor Beginn der Grund- bzw. Kaderausbildung eingereicht wird, oder der oder die Schulkommandant/-in, wenn das Gesuch während der Grund- bzw. Kaderausbildung eingereicht wird.

Die Fraktionierung basiert auf verbindlichen Planungsdaten und ist mit dem S Kdo resp. dem S Kdt abzusprechen und schriftlich festzuhalten.

Es empfiehlt sich, den zweiten Teil der Fraktionierung innert möglichst kurzer Frist, im Sinn des Lernerfolges, zu absolvieren

Name _____

Versichertennummer _____

Vorname _____

6. Beilagen

☐ Persönlicher Studienplan

☐ Verbindliche Prüfungstermine

☐

☐

Antrag der Beratungsstelle (nur für Studierende)

(Zwingend! Ohne Antrag der Beratungsstelle wird das Gesuch dem Gesuchsteller/der Gesuchstellerin zurückgesandt)

Wir beantragen das Gesuch zu

☐ bewilligen

☐ nicht bewilligen

Detailbegründung, Bemerkungen (wenn bewilligt, zwingend ausfüllen)

Stempel und Unterschrift der Beratungsstelle

Ort, Datum _____

Name: _____

Vorname: _____

