Demande d'allocations de formation (Bourse et/ou Prêt d'études) Année : _____/_____

N°SAP
N°Dossier

1. Requérant(e) – Personne effectuant la formation

Nom : .....
Prénom : ..... Date de naissance : ____.____._____
Rue : ..... Langue : ☐ Français ☐ Allemand
N° postal : ..... Sexe : ☐ Masculin ☐ Féminin
Localité : ..... Etat civil : ☐ Célibataire ☐ Marié(e) ☐ Séparé(e)-Divorcé(e)
Habitant chez : ☐ Parents ☐ Autre : .....
Nationalité ☐ Suisse Commune d'origine : .....
Nationalité ☐ Etranger (Joindre Permis B ou C) Pays d'origine : .....

2. Données sur la famille

	Nom	*Prénom*	*Naiss. (jj.mm.aa)*	*Profession*
Père	.....	.....	____.____.____	.....
Mère	.....	.....	____.____.____	.....

Frères et soeurs ayant fini leur formation

Nom	*Prénom*	*Naiss. (jj.mm.aa)*	*Profession*
.....	.....	____.____.____	.....
.....	.....	____.____.____	.....
.....	.....	____.____.____	.....
.....	.....	____.____.____	.....
.....	.....	____.____.____	.....

Frères et soeurs encore en formation

Nom	*Prénom*	*Naiss. (jj.mm.aa)*	*Genre formation*	*Ecole – Lieu*	*Début (Mois-Année)*	*Fin (Mois-Année)*
.....	.....	____.____.____	.....	.....	___._____	___._____
.....	.....	____.____.____	.....	.....	___._____	___._____
.....	.....	____.____.____	.....	.....	___._____	___._____
.....	.....	____.____.____	.....	.....	___._____	___._____
.....	.....	____.____.____	.....	.....	___._____	___._____

N° de contribuable des parents: __ __ __ . __ __ __ . __ __ __ . __ __ La famille est établie en Valais depuis : .....

Adresse exacte des parents ou du représentant légal :
Nom : .....
Prénom : .....
Rue : .....
N° postal et localité : ....

3. Revenu et fortune de la famille

Revenu net (Chiffre 26) : ..... Fortune (Chiffre 35) : ..... Dettes (Chiffre 40) : .....

4. Formation

Formation préliminaire : ..... Certificat obtenu : .....
Formation envisagée (genre ou métier) : .....
Nom de l'école ou du maître d'apprentissage : .....
Lieu de la formation : .....
Date du début de la formation (Mois-Année) : ____._____
Durée normale de la formation : ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ (6):
Nombre d'années déjà accomplies ☐ 1 ☐ 2 ☐ 3 ☐ 4 ☐ 5 ☐ (6)
Rentrez-vous chaque soir au domicile de vos parents ? ☐ Oui ☐ Non

5. Paiement (uniquement sur compte du requérant ou de ses parents/représentant légal) – Données obligatoires

Si paiement en faveur d'un centre médico-social, d'une assistance sociale d'une commune, d'une association (Croix-Rouge, Action-Jeunesse, AJAS ou autre) ou d'une école privée, joindre une déclaration de cession.

Titulaire du compte : ☐ Requérant ☐ Parent (nom - prénom) : .....
☐ Banque : ..... N° du compte : .....
☐ La Poste - Postfinance N° du CCP : .....

IBAN | C | H | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

6. Budget (annuel – pour une année d'étude ou d'apprentissage)

Dépenses		*Recettes*	
Frais d'inscription ou taxes :	.....	Disponibilités personnelles :	.....
Matériel et livres :	.....	Revenu du conjoint :	.....
Logement (hors de la famille) :	.....	Gains personnels durant l'année :	.....
Pension (hors de la famille) :	.....	Salaire d'apprentissage :	.....
Frais de déplacement :	.....	Salaire de stage :	.....
Autres frais :	.....	Autres revenus :	.....
Total :	.....	*Total :*	.....

Cas échéant, à indiquer la provenance et les montants des autres bourses et prêts dont vous bénéficiez

.....

7. Requérants mariés

Nom et prénom du conjoint : ....
Date de naissance du conjoint : ____.____._____
Activité du conjoint : .....

Nom et prénom du père du conjoint : ....
Activité du père du conjoint : .....
Domicile des parents du conjoint : .....

Avez-vous des enfants : ☐ Non ☐ Oui – Nbre.....
Si oui, à indiquer date(s) de naissance ___.___.___ ___.___.___ ___.___.___ ___.___.___

8. Renseignements complémentaires éventuels à l'appui de la requête

.....
.....
.....
.....
.....

9. Annexes (joindre des copies – pas de documents originaux)

A cocher les documents joints à la demande – selon l'annexe "Informations générales"

- ☐ Attestation d'études ou inscription de l'établissement de formation
- ☐ Contrat d'apprentissage (recto-verso)
- ☐ Contrat de stage
- ☐ Certificat de fin d'études / Dernier diplôme obtenu
- ☐ Dernier bulletin de notes

- ☐ Livret de famille (si étudiant marié – séparé – divorcé ou ayant des enfants)
- ☐ Jugement de divorce et/ou convention de séparation homologuée
- ☐ Décision de l'autorité tutélaire et/ou convention homologuée
- ☐ Déclaration de cession (si en faveur Aide-sociale ou CMS ou tiers)
- ☐ Contrat de bail (si l'étudiant n'habite plus chez ses parents)

- ☐ Taxation fiscale (des parents ou du représentant légal)
- ☐ Attestation de salaire (si étudiant ou son conjoint travaille)
- ☐ Décision de rente (si rente versée)
- ☐ Permis d'établissement si étranger (B ou C)
- ☐ Décision d'asile

- ☐ .....
- ☐ .....

Le(la) soussigné(e) certifie qu'il ne dispose pas pour sa formation d'autres ressources que celles indiquées dans le présent formulaire. Il(elle) autorise le Service cantonal des contributions à fournir tous les renseignements nécessaires sur sa situation financière et, à cet effet, le délie du secret de fonction.

	Signature du requérant :	Signature de son représentant légal :
Lieu :		
Date :	.....	.....

La présente requête doit être adressée à l'adresse suivante
Département de l'éducation, de la culture et du sport
Service administratif, juridique et du sport
Section des allocations de formation
Avenue de France 8
1950 Sion

Délai de dépôt des demandes

Jusqu'au 25 juillet	*pour les formations commençant en automne (semestre d'automne/hiver)*
Jusqu'au 20 février	*pour les formations commençant au printemps (semestre de printemps/été)*

INFORMATIONS GÉNÉRALES

Copies de documents à joindre à la demande	Oblig.	Facult.
<u>Concernant la formation</u>		
Attestation d'études ou inscription de l'établissement de formation	x	
Contrat d'apprentissage (recto-verso)	x	
Contrat de stage	x	
Certificat de fin d'études / Dernier diplôme obtenu		x
Dernier bulletin de notes		x
<u>Concernant la situation familiale (de l'étudiant et/ou de ses parents)</u>		
Livret de famille (si étudiant marié – séparé – divorcé ou ayant des enfants)	x	
Cas échéant, jugement de divorce et/ou convention de séparation homologuée	x	
Cas échéant, décision de l'autorité tutélaire et/ou convention homologuée		x
Cas échéant, déclaration de cession (faveur Aide-sociale ou CMS ou tiers)		x
Contrat de bail (si l'étudiant n'habite plus chez ses parents)		x
<u>Concernant la situation financière (de l'étudiant et/ou de ses parents)</u>		
Taxation fiscale (des parents ou du représentant légal)		x
Attestation de salaire (si étudiant ou son conjoint travaille)	x	
Décision de rente (si rente versée)	x	
<u>Concernant des requérants étrangers</u>		
Permis d'établissement (B ou C)	x	
Cas échéant, décision d'asile	x	

Délai de dépôt des demandes		
Jusqu'au 25 juillet	pour les formations commençant en automne	(semestre d'automne/hiver)
Jusqu'au 20 février	pour les formations commençant au printemps	(semestre de printemps/été)

Coordonnées & Contact		
Département de l'éducation, de la culture et du sport		
Service administratif, juridique et du sport	Tél.	027 / 606.40.85
Section des allocations de formation	Fax	027 / 606.40.84
Avenue de France 8	e-mail	decs-bourses@admin.vs.ch
1950 Sion	Internet	www.vs.ch/bourses

Heures d'ouverture guichet et permanence téléphonique : du lundi au vendredi
Matin : 08h30 – 11h30 Après-midi : 14h00 – 17h00 (veille de fête, jusqu'à 16h00)